

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ**  
**УСЛУГ (МЕНТОРСТВО)**

г. Галич

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

Индивидуальный предприниматель Козырев Олег Вячеславович, ОГРНИП 324440000010534, ИНН 440315249608, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_, паспорт: серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_.\_\_.\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

1.1. Услуги, Менторство, Программа – информационно-консультационные услуги Исполнителя, оказываемые Заказчику дистанционно, состав, лимиты, сроки, этапы и стоимость которых определены Приложением № 1 к Договору, а также, при наличии, Заданиями.

1.2. Платформа – совокупность каналов и сервисов, используемых для оказания Услуг, включая мессенджер Телеграм, сервисы видеосвязи (Zoom или иные), GitHub и иные сервисы, согласованные Исполнителем.

1.3. Телеграм-чат – закрытый чат или канал в мессенджере Телеграм, создаваемый или используемый Исполнителем для организационного взаимодействия, передачи материалов, предоставления обратной связи и Результатов.

1.4. Обратная связь – ответы Исполнителя на вопросы Заказчика в рамках Программы в Телеграм-чате, личных сообщениях и (или) по электронной почте, а также комментарии к материалам Заказчика.

1.5. Рабочее время Исполнителя – период времени с 10:00 до 18:00 по московскому времени в рабочие дни (понедельник – пятница), за исключением нерабочих праздничных дней в Российской Федерации.

1.6. Созвон – онлайн-встреча Исполнителя и Заказчика в формате консультации, разбора или мок-собеседования, проводимая с использованием аудио- и (или) видеосвязи.

1.7. Слот – заранее согласованный и зарезервированный за Заказчиком временной интервал для Созвона, блокируемый в календаре Исполнителя.

1.8. Материалы Исполнителя – методики, шаблоны, чек-листы, уроки, записи, презентации, структуры, задания и иные материалы, предоставляемые Исполнителем, включая размещенные в закрытых каналах и (или) папках.

1.9. Материалы Заказчика – резюме, ссылки на репозитории, тестовые задания, переписка, записи собеседований и иные данные, которые Заказчик передает Исполнителю для оказания Услуг.

1.10. Записи – аудио и (или) видеозаписи собеседований Заказчика с третьими лицами и иные записи, передаваемые Заказчиком Исполнителю для анализа, а также записи Созвонов, если они ведутся Исполнителем.

1.11. Результат – отчеты, рекомендации, замечания, правки резюме, разборы и иные материалы, созданные Исполнителем при оказании Услуг.

1.12. Задание – согласованная Сторонами дополнительная услуга сверх установленной Программы, такая как: повторная проверка, дополнительный Созвон, дополнительная Запись, оформляемая в переписке по контактам, указанным в разделе 18 Договора, или отдельным документом. Задание должно содержать вид услуги, объем, срок или дедлайн, формат Результата и стоимость.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги Менторства в соответствии с Приложением № 1 и, при наличии, Заданиями, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги на условиях Договора.

2.2. Услуги по настоящему Договору оказываются Заказчику исключительно для применения в его профессиональной деятельности, направлены на получение навыков для извлечения дохода (имущественной выгоды) и не связаны с удовлетворением личных, семейных, домашних или иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. Стороны подтверждают, что положения Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» к отношениям, регулируемым настоящим Договором, не применяются.

2.3. Услуги по Договору являются информационно-консультационными, не являются образовательной деятельностью, подлежащей лицензированию, не включают учебный план и (или) календарный учебный график и не сопровождаются итоговой аттестацией. По завершении Услуг документ об образовании не выдается.

2.4. Исполнитель не оказывает услуг по трудоустройству, не является работодателем Заказчика и не вправе принимать решения за работодателей.

2.5. Исполнитель не предоставляет гарантий достижения конкретного результата, включая гарантии трудоустройства, получения оффера, уровня дохода, сроков трудоустройства, прохождения собеседований, количества приглашений на интервью. Заказчик подтверждает, что понимает зависимость результата от собственных действий и решений третьих лиц.

2.6. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц (ассистентов, кураторов, техническую поддержку) для организационного сопровождения оказания Услуг без предварительного согласования с Заказчиком при условии сохранения содержания Услуг и соблюдения конфиденциальности, а также законодательства о персональных данных.

2.7. Услуги оказываются дистанционно посредством Платформы. Заказчик самостоятельно обеспечивает наличие оборудования, доступа к сети Интернет и необходимых учетных записей.

### **3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

3.1. Услуги оказываются по этапам Программы согласно Приложению № 1 к Договору и, при наличии, в объеме оплаченных Заданий. Общий срок оказания Услуг по Программе составляет 90 (девяносто) календарных дней с даты начала оказания Услуг, определяемой в соответствии с пунктом 3.6 Договора, если иной срок не согласован Сторонами письменно или не продлен на период просрочки Заказчика в предоставлении материалов.

3.2. Каналы связи Сторон указаны в разделе 18 Договора. Переписка в Телеграм и (или) по электронной почте, файлы, ссылки, метки времени и скриншоты признаются Сторонами надлежащим доказательством согласований и факта оказания Услуг.

3.3. Заказчик обязуется предоставлять Материалы Заказчика в объеме и формате, достаточном для оказания Услуг. При непредоставлении и (или) несвоевременном предоставлении материалов сроки оказания Услуг продлеваются на период просрочки Заказчика.

3.4. Исполнитель вправе установить регламент взаимодействия: форматы файлов, структуру репозитория, правила коммуникации и довести его до Заказчика в Телеграм-чате и (или) переписке. Соблюдение регламента является обязанностью Заказчика.

3.5. Регламент предоставления обратной связи посредством Телеграм-чата:

3.5.1. Исполнитель предоставляет обратную связь в Рабочее время Исполнителя.

3.5.2. Если запрос поступил в Рабочее время, Исполнитель предоставляет ответ в течение 4 (четырёх) часов с момента поступления запроса, исходя из очередности запросов и сложности вопроса.

3.5.3. Если запрос поступил вне Рабочего времени, Исполнитель вправе предоставить ответ до 12:00 по московскому времени следующего рабочего дня или в иной срок, согласованный в переписке.

3.5.4. Отсутствие запросов со стороны Заказчика, а равно неиспользование Заказчиком возможности получать обратную связь, не уменьшает стоимость Услуг и не является основанием для перерасчета и (или) возврата.

3.6. Началом оказания Услуг считается наступление первого из событий:

- предоставление доступа к Телеграм-чату;
- направление вводных материалов и (или) регламента;
- проведение первого Созвона;
- направление первого Результата.

3.7. Дополнительные материалы, предоставляемые Исполнителем сверх Приложения №1, если они предоставляются, считаются бонусом и отдельной оценке не подлежат.

#### **4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

4.1. Стоимость Услуг определяется Приложением № 1 и (или) Заданиями.

4.2. Услуги оказываются при условии 100% предоплаты соответствующего этапа и (или) услуги, если иное не согласовано Сторонами письменно.

4.3. Моментом оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и (или) успешного платежа через платежный сервис.

4.4. Заказчик подтверждает, что оплата включает бронирование временных ресурсов Исполнителя, включая Слоты, а также резервирование времени на подготовку к Созвонам и (или) проверкам и обработку материалов Заказчика. Поздняя отмена Слота компенсируется по разделу 13 Договора.

4.5. Комиссии банков и платежных систем Заказчик несет самостоятельно, если иное не установлено применимым законодательством и (или) условиями банка и (или) платежной системы.

#### **5. ПРИЕМКА УСЛУГ И РЕЗУЛЬТАТОВ**

5.1. Стороны согласовали упрощенный порядок приемки без подписания актов, за исключением Итогового акта, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Договора. Доказательством оказания Услуг являются переписка, факт проведения Созвона, направление Результатов, ссылки и (или) файлы, а также метки времени.

5.2. Услуга считается оказанной:

- по Созвону - с момента окончания Созвона или с момента готовности Исполнителя оказать услугу в зарезервированный Слот при неявке Заказчика при соблюдении требований, установленных разделом 6 настоящего Договора;

- по письменному Результату - с момента направления Результата Заказчику в согласованном канале.

5.3. Заказчик вправе направить мотивированные замечания:

- по качеству Созвона - в течение 1 (одного) рабочего дня после его проведения;
- по письменным Результатам - в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения.

5.4. Если в сроки, указанные в пункте 5.3 настоящего Договора, замечания не направлены, Услуги и (или) Результаты считаются принятыми без замечаний.

5.5. Замечания должны быть конкретными и подлежащими проверке, то есть содержать указание, что именно не соответствует Приложению № 1 и (или) заданию. Субъективные оценки не являются мотивированными замечаниями.

5.6. При наличии мотивированных замечаний Исполнитель вправе по своему выбору устранить недостатки в разумный срок или предоставить пояснения и (или) обоснование корректности Результата.

5.7. По завершении оказания Услуг по Программе или при досрочном прекращении Договора Исполнитель направляет Заказчику итоговый акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее - Итоговый акт). Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Итогового акта подписать его и направить Исполнителю подписанный экземпляр или направить мотивированные письменные замечания.

5.8. В случае если Заказчик не направил подписанный Итоговый акт и не направил мотивированные замечания в срок, установленный пунктом 5.7 Договора, Услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме, а Итоговый акт считается подписанным Заказчиком. Итоговый акт может направляться и подписываться путем обмена скан-копиями по каналам связи, указанным в разделе 18 настоящего Договора.

## **6. СОЗВОНЫ: ПЕРЕНОС, НЕЯВКА, ОПОЗДАНИЯ**

6.1. Дата и время Созвона согласуются Сторонами в переписке. После согласования Исполнитель резервирует Слот.

6.2. Перенос Созвона возможен при уведомлении Исполнителя не позднее чем за 24 часа до согласованного времени.

6.3. При уведомлении менее чем за 24 часа Исполнитель вправе по своему выбору отказать в переносе и считать услугу оказанной в связи с резервированием Слота или перенести Созвон, применив компенсацию за позднюю отмену Слота в порядке пункта 13.5 Договора.

6.4. Неявка Заказчика на Созвон или невозможность связаться с Заказчиком по его вине более 10 (десяти) минут с момента согласованного времени дает Исполнителю право завершить ожидание. В этом случае услуга по Созвону считается оказанной надлежащим образом, а Слот – использованным.

6.5. При опоздании Заказчика длительность Созвона не продлевается и сокращается на время опоздания.

6.6. Исполнитель вправе перенести Созвон по уважительным причинам, предложив альтернативное время. Это не является нарушением при предоставлении разумной замены.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

7.1. Исполнитель обязуется:

7.1.1. Оказывать Услуги надлежащим образом и в сроки, установленные настоящим Договором, Приложением № 1 и (или) Заданиями, с учетом правил взаимодействия и регламентов, доведенных до Заказчика в порядке раздела 3 Договора.

7.1.2. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной от Заказчика при оказании Услуг, в соответствии с разделом 8 настоящего Договора.

7.1.3. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, касающиеся обработки, передачи и защиты персональных данных Заказчика, в соответствии с разделом 9 настоящего Договора.

7.1.4. Осуществлять возврат денежных средств, при наличии оснований и суммы к возврату, в порядке и сроки, предусмотренные разделом 13 настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

7.1.5. Оказывать Услуги на высоком профессиональном уровне, подтвержденном опытом Исполнителя, в соответствии с собственным авторским подходом и методиками Исполнителя.

Несогласие Заказчика с подходом, стилем работы Исполнителя, формой подачи рекомендаций, а также субъективная оценка результатов при надлежащем оказании Услуг не являются основанием для признания Услуг оказанными ненадлежащим образом, для одностороннего отказа от Договора без оплаты фактически оказанных Услуг и (или) для возврата денежных средств, кроме случаев, прямо предусмотренных Договором и императивными нормами законодательства.

7.1.6. Уведомлять Заказчика об изменении контактных данных Исполнителя путем направления сообщения по каналам связи, указанным в разделе 18 настоящего Договора, и (или) размещения соответствующей информации в Телеграм-чате.

7.2. Исполнитель вправе:

7.2.1. Корректировать содержание материалов и порядок оказания Услуг, в том числе обновлять материалы, менять последовательность отдельных активностей, форматы

предоставления рекомендаций, без взимания дополнительной платы, при условии сохранения общего объема оплаченных Услуг и их цели в рамках Программы.

7.2.2. Требовать от Заказчика добросовестного исполнения обязательств, соблюдения регламентов взаимодействия и уважительного отношения к Исполнителю и иным лицам, привлеченным Исполнителем для организационного сопровождения.

7.2.3. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае существенного нарушения Заказчиком условий Договора, включая: нарушение правил поведения и коммуникации, проявление агрессии, оскорбления, угрозы, систематическое создание препятствий оказанию Услуг; нарушение требований конфиденциальности; нарушение запретов на запись и распространение материалов; незаконное использование результатов интеллектуальной деятельности Исполнителя; распространение заведомо недостоверных порочащих сведений об Исполнителе и (или) Услугах, а равно размещение в открытых источниках материалов, полученных в рамках Договора, без согласия Исполнителя.

При отказе Исполнителя от Договора расчеты Сторон осуществляются по разделу 13 настоящего Договора. При этом Исполнитель вправе удержать стоимость фактически оказанных Услуг, фактически понесенные расходы, а также применить компенсацию за позднюю отмену Слотов в случаях, предусмотренных Договором.

7.2.4. Обратиться в суд и (или) иным способом защищать свои права при нарушении Заказчиком условий Договора, включая случаи незаконного использования материалов и элементов контента Исполнителя, а также при причинении Исполнителю реального ущерба.

7.3. Заказчик обязуется:

7.3.1. До начала оказания Услуг внимательно ознакомиться с условиями Договора, Приложением № 1, регламентами взаимодействия и описанием Услуг, а при наличии вопросов - направить их Исполнителю по каналам связи, указанным в разделе 18 настоящего Договора.

7.3.2. После оплаты Услуг соблюдать согласованные сроки и правила взаимодействия, придерживаться графика созвонов и активности в рамках Программы, своевременно знакомиться с сообщениями в Телеграм-чате, выполнять рекомендации и требования Исполнителя в рамках оказания Услуг, а также своевременно предоставлять материалы, необходимые для оказания Услуг.

7.3.3. Предоставить Исполнителю актуальную информацию, необходимую для оказания Услуг и оперативной связи, включая фамилию и имя, действующий адрес электронной почты и номер телефона, а также при необходимости - идентификатор в Телеграм.

7.3.4. Не осуществлять запись, в том числе запись экрана, не распространять и не публиковать, включая размещение на сайтах, в социальных сетях, в каналах и чатах, не копировать и не передавать третьим лицам в коммерческих и некоммерческих целях информацию, материалы и Результаты, предоставленные Исполнителем, не создавать на их основе информационные продукты и не использовать их иначе, чем для собственного использования Заказчиком в рамках Договора и в связи с его профессиональной деятельностью, за исключением случаев, когда на такие действия получено предварительное письменное согласие Исполнителя или такое действие прямо поручено Исполнителем.

7.3.5. Не передавать третьим лицам доступ к Телеграм-чату, закрытым каналам, материалам и иным ресурсам, предоставляемым Исполнителем, а также принять все необходимые меры для сохранности ссылок приглашения и иных данных доступа.

7.3.6. Своевременно выполнять задания и действия, необходимые для получения Услуг, включая предоставление материалов и участие в созвонах, если такие действия предусмотрены Программой и (или) согласованы в переписке.

7.3.7. Соблюдать правила поведения при оказании Услуг, в том числе: проявлять уважение к Исполнителю; не допускать агрессивного поведения, оскорблений и угроз; не размещать рекламу и спам в чатах; не предлагать в чатах свои услуги или услуги третьих лиц без согласия Исполнителя; не использовать полученную информацию способами, которые могут причинить ущерб интересам Исполнителя.

7.3.8. Обеспечить наличие персонального компьютера или иного устройства с доступом в сеть Интернет, а также возможность использования Телеграм, электронной почты и иных сервисов Платформы, определяемых Исполнителем.

7.3.9. Незамедлительно уведомлять Исполнителя об изменении данных Заказчика, указанных в Договоре и (или) сообщенных Исполнителю в ходе исполнения Договора, путем направления сообщения по каналам связи, указанным в разделе 18 настоящего Договора.

7.4. Заказчик вправе:

7.4.1. Обратиться с заявлением о возврате денежных средств в случаях и порядке, предусмотренных разделом 13 настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

7.4.2. Самостоятельно принимать решения о целесообразности использования знаний, навыков, материалов и рекомендаций, предоставляемых Исполнителем, а также о применении их в своей деятельности.

7.4.3. Направлять Исполнителю предложения по улучшению качества оказываемых Услуг. Такие предложения не являются обязательными для Исполнителя, если иное не согласовано Сторонами письменно.

## **8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Конфиденциальной является любая информация, полученная Сторонами в связи с Договором, включая условия, переписку, Материалы, Результаты и Записи.

8.2. Заказчику запрещается публикация и распространение Материалов Исполнителя, Результатов и Записей без предварительного письменного согласия Исполнителя.

8.3. Обязательства по конфиденциальности действуют в период Договора и в течение 10 (десяти) лет после его прекращения.

8.4. В случае нарушения Заказчиком условий настоящего раздела Исполнитель вправе заблокировать доступ Заказчика к Телеграм-чату и (или) материалам и прекратить оказание Услуг. Денежные расчеты осуществляются в порядке раздела 13 Договора.

## **9. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ**

9.1. Исполнитель обрабатывает персональные данные Заказчика в целях заключения и исполнения Договора, включая коммуникации, оказание Услуг, оформление подтверждающих документов и учет оплат.

9.2. Заказчик, подписывая Договор, дает согласие на обработку персональных данных Исполнителем в указанных целях на срок действия Договора и на сроки хранения, установленные законодательством Российской Федерации.

9.3. Передача Заказчиком Записей и материалов, содержащих изображение, голос и (или) иные персональные данные, осуществляется добровольно исключительно для оказания Услуг.

9.3.1. Заказчик заверяет и гарантирует, что передача Исполнителю Записей и иных материалов, содержащих персональные данные третьих лиц, осуществляется на законном основании и не нарушает права и законные интересы таких лиц. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правомерность такой передачи.

9.3.2. В случае если для анализа материалов требуется обработка персональных данных третьих лиц, Исполнитель осуществляет такую обработку только в объеме, необходимом для исполнения Договора.

9.4. Исполнитель принимает разумные организационные меры защиты данных. Заказчик понимает, что передача данных через интернет-сервисы несет технические риски, полностью не контролируемые Исполнителем.

9.5. Заказчик подтверждает, что до предоставления персональных данных ему обеспечена возможность ознакомиться с документами Исполнителя, определяющими политику в отношении обработки персональных данных, в том числе размещенными в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при наличии соответствующего сайта или страницы Исполнителя.

## **10. ЗАПИСЬ СОЗВОНОВ**

10.1. Заказчик соглашается, что Исполнитель вправе осуществлять запись Созвонов исключительно для внутреннего использования, а именно для фиксации рекомендаций, контроля качества, подготовки Результатов и разрешения спорных ситуаций.

10.2. Исполнитель не вправе публиковать записи в открытом доступе и (или) передавать их третьим лицам иначе как по требованию закона или с отдельного письменного согласия Заказчика.

10.3. Заказчик обязуется не вести запись Созвонов и не осуществлять распространение записи и (или) фрагментов Созвонов без предварительного письменного согласия Исполнителя.

10.4. Срок хранения записей определяется Исполнителем и не превышает разумно необходимого для целей, указанных в пункте 10.1 Договора, если иной срок не требуется законом.

## **11. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

11.1. Исключительные права на Материалы Исполнителя, включая методики, шаблоны, структуру Программы, видеоуроки, тексты, чек-листы, а также иные результаты интеллектуальной деятельности, созданные Исполнителем до заключения Договора и (или) в ходе его исполнения, принадлежат Исполнителю в полном объеме, если иное прямо не предусмотрено Договором или заданием.

11.2. Заказчику предоставляется простая (неисключительная), непередаваемая лицензия на использование Материалов Исполнителя и Результатов исключительно для собственного использования Заказчиком в рамках получения Услуг и применения их в своей профессиональной деятельности, на срок действия Договора и в пределах, необходимых для получения Услуг, без права распространения, доведения до всеобщего сведения, передачи третьим лицам, самостоятельного коммерческого использования, переработки и создания производных продуктов.

11.3. Заказчику запрещается, в том числе: копировать и распространять Материалы Исполнителя и (или) Результаты, предоставлять доступ третьим лицам к Телеграм-чату, материалам и переписке, публиковать любые фрагменты материалов, рекомендаций, отчетов и переписки, размещать материалы в сети Интернет, чатах, каналах, на файловых ресурсах.

11.4. Осуществление Заказчиком аудио- и (или) видеозаписи Созвонов, фото- и (или) видеосъемки процесса оказания Услуг, а также изготовление и распространение скриншотов и иных фиксаций контента допускается только с предварительного письменного согласия Исполнителя.

11.5. Исполнитель вправе осуществлять запись Созвонов исключительно для внутреннего использования в целях, указанных в разделе 10 настоящего Договора. Публичное размещение таких записей, а также использование изображения и (или) голоса Заказчика в рекламных, анонсирующих и иных публичных материалах допускается только на основании отдельного письменного согласия Заказчика.

11.6. В случае нарушения Заказчиком условий настоящего раздела Исполнитель вправе:

1) заблокировать доступ Заказчика к Телеграм-чату и материалам;

2) приостановить оказание Услуг;

3) отказаться от Договора в одностороннем порядке. Расчеты осуществляются по разделу 13 настоящего Договора.

11.7. За каждый факт нарушения Заказчик уплачивает Исполнителю договорную неустойку в размере 100 000 (сто тысяч) рублей, а также возмещает убытки в части, не покрытой неустойкой. Уплата неустойки не освобождает Заказчика от обязанности прекратить нарушение.

11.8. Неустойка по пункту 11.7 настоящего Договора подлежит уплате Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения требования Исполнителя, направленного по каналам связи раздела 18 Договора. Исполнитель вправе зачесть сумму неустойки и (или) убытков в счет любых сумм, подлежащих возврату Заказчику по разделу 13 настоящего Договора.

## **12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОГРАНИЧЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

12.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

12.2. Вопросы освобождения от ответственности вследствие обстоятельств непреодолимой силы регулируются разделом 14 настоящего Договора.

12.3. Исполнитель не несет ответственности за причинение финансового, физического и (или) морального вреда Заказчику при использовании и применении материалов, предоставленных Исполнителем, т.к. при создании и оказании услуги не имел намерений для причинения такого вреда, в том числе не имел намерений унизить честь и достоинство Заказчика.

12.4. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее качество оказания Услуг, если ненадлежащее исполнение явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Заказчиком сведений, а также вследствие других нарушений условий настоящего Договора со стороны Заказчика.

12.5. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной Услуги ожиданиям Заказчика и (или) за его субъективную оценку. Такое несоответствие ожиданиям и (или) отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать Услуги оказанными некачественно, или не в согласованном объеме.

12.6. Исполнитель не несет ответственности за неверную (недостоверную) информацию, указанную Заказчиком при регистрации, или при оплате Услуг.

12.7. Исполнитель не несет ответственности за невозможность обслуживания Заказчика по причинам, связанным с нарушением работы Интернет-канала, оборудования или программного обеспечения со стороны Заказчика.

12.8. Оказание услуг ограничено целями передачи Заказчику знаний и навыков, которыми обладает Исполнитель, по теме консультации.

12.9. Исполнитель не несет ответственности:

12.9.1. За работоспособность мессенджеров и платформы, сохранность информации и возможности бесперебойного доступа, использование мессенджеров, Платформы осуществляется в текущем режиме, при этом Исполнитель оперативно принимает необходимые меры для восстановления их функционирования;

12.9.2. За невозможность доступа к мессенджеру, Платформе или их использования по причинам неполадок в работе компьютерного, телекоммуникационного оборудования или каналов связи Заказчика, при недостаточном качестве или скорости соединения при выходе Заказчика в сеть Интернет, а также при проведении профилактических работ на платформе или мессенджере, сбоях в работе служб e-mail-рассылки, мессенджеров, в том числе при попадании писем Исполнителя в папку «Спам»;

12.9.3. За результаты действий и бездействий Заказчика. Заказчик принимает на себя риски, определяет возможность и целесообразность выполнения заданий, применения методов и способов, предложенных Исполнителем, в своей деятельности;

12.9.4. За действия банков, электронных платежных систем, финансовых партнеров, обеспечивающих оплату и возвраты денежных средств при исполнении Договора;

12.9.5. Если ненадлежащее исполнение явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Заказчиком сведений, а также нарушений условий Договора со стороны Заказчика.

Исполнитель не несет ответственности за несоответствие оказанных Услуг ожиданиям Заказчика. При этом субъективная отрицательная оценка Заказчиком оказанных Исполнителем Услуг не является основанием считать Услуги неоказанными или оказанными ненадлежащим образом.

12.10. Никакая информация, материалы, консультации, предоставляемые Исполнителем по Договору, не могут рассматриваться как гарантии достижения Заказчиком результата, так как это полностью зависит от действий самого Заказчика, его личностных качеств, качества и скорости освоения/внедрения получаемых от Исполнителя знаний и материалов. Исполнитель также не несет

ответственности за риски, связанные с репутацией и финансовым положением Заказчика, которые могут возникнуть при неправильном использовании знаний, навыков, материалов или рекомендаций, предложенных при оказании услуг.

12.11. Предоставленные при оказании услуг Исполнителя кейсы, включающие результаты лиц, ранее получавших услуги и (или) консультации у Исполнителя, следовавших рекомендациям Исполнителя и реализовавших их для достижения результатов, не являются обещанием или гарантией успеха Заказчика в каждом конкретном случае.

### **13. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОТКАЗ ОТ ДОГОВОРА, ВОЗВРАТЫ**

13.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств. Общий срок оказания Услуг по Программе составляет 90 (девяносто) календарных дней с даты начала оказания Услуг, если иной срок не вытекает из условий Договора, Заданий или продления сроков по основаниям, предусмотренным Договором.

13.2. Заказчик вправе отказаться от Договора в любое время в порядке статьи 782 Гражданского кодекса Российской Федерации, уведомив Исполнителя письменно, включая переписку по контактам раздела 18 настоящего Договора.

13.3. При отказе Заказчика возврат, если применимо, рассчитывается по формуле:  $\text{Возврат} = A - (B + C + D)$ .

13.4. Для целей пункта 13.3 настоящего Договора:

13.4.1. А – сумма, фактически оплаченная Заказчиком.

13.4.2. В – стоимость фактически оказанных к моменту получения уведомления Услуг, включая проведенные Созвоны, направленные Результаты, выполненные проверки и разборы, оказанные услуги по этапам, по ценам Приложения № 1.

13.4.3. С – фактически понесенные расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг и (или) возвратом, включая комиссии платежных систем и банков, расходы на сервисы, если они приобретались под Заказчика, а также вознаграждение привлеченных лиц за фактически выполненную работу при наличии.

13.4.4. D – компенсация за позднюю отмену Слота в порядке пункта 13.5 Договора.

13.5. Порядок поздней отмены Слота:

13.5.1. При отмене и (или) переносе Созвона менее чем за 24 часа до согласованного времени при условии, что Исполнитель согласовал перенос и не применил пункт 6.3 Договора в части признания услуги оказанной, D = 100 % стоимости соответствующего Созвона и (или) Слота, определенной Приложением № 1.

13.5.2. При неявке Заказчика на Созвон услуга считается оказанной в порядке пункта 6.4 Договора, компенсация D не начисляется дополнительно.

13.5.3. При своевременном переносе, то есть за 24 часа и более, D = 0 (нулю).

13.5.4. Компенсация D не подлежит применению в случаях, когда соответствующий Созвон считается оказанным в силу пунктов 6.3 и (или) 6.4 настоящего Договора.

13.6. Услуги считаются фактически оказанными, в частности, с момента проведения Созвона или готовности Исполнителя оказать услугу в зарезервированный Слот при неявке Заказчика, направления Результата, выполнения проверки и (или) разбора, а также иных действий Исполнителя, подтверждаемых перепиской и (или) направленными материалами.

13.7. Возврат, при наличии суммы к возврату, осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты согласования расчета или с даты получения Исполнителем необходимых для возврата реквизитов и (или) данных, в зависимости от того, что наступит позднее. Возврат производится тем же способом, которым производилась оплата, если это технически возможно.

13.8. Исполнитель вправе отказаться от Договора при существенном нарушении Заказчиком условий Договора, включая нарушения разделов 6, 8, 10 и 11, уведомив Заказчика в переписке. Расчеты производятся по правилам настоящего раздела.

### **14. ФОРС-МАЖОР**

14.1. Исполнитель освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, предусмотренных договором, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств (форс-мажор), а также вследствие принятия нормативных правовых актов, препятствующих оказанию Услуг частично или полностью.

14.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 5 (пяти) календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

14.3. Стороны признают, что неплатежеспособность Заказчика, отсутствие у него свободного времени по любым основаниям для получения оплаченной Услуги, нахождение в отпуске, командировке, неоплата доступа к сети Интернет, поломка средства доступа к сети Интернет не являются обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами).

## **15. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

15.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, решаются сторонами путем переговоров, а также в претензионном порядке.

Претензионный порядок разрешения спора сторон заключается в направлении письменной претензии на электронный адрес Стороны, указанный в настоящем договоре.

Претензия, направленная указанным способом, имеет юридическую силу и не требует направления на бумажном экземпляре.

Срок ответа на претензию любой Стороной не должен быть более 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии и (или) ответа на нее.

15.2. В случае разрешения разногласий между сторонами, спор подлежит разрешению в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя.

## **16. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ**

16.1. Договор и иные документы могут подписываться путем обмена сканированными копиями и (или) фотокопиями подписанных документов, направленных по электронной почте и (или) в Телеграм.

16.2. Сообщения и документы, направленные с согласованных адресов электронной почты и (или) аккаунтов Телеграм, признаются Сторонами совершенными соответствующей Стороной. Стороны считают такие адреса и аккаунты аналогом простой электронной подписи в рамках соглашения Сторон.

16.3. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность доступов к своим аккаунтам и незамедлительно уведомлять друг друга о несанкционированном доступе.

16.4. Любые действия, совершенные с использованием аккаунтов и адресов, указанных Заказчиком как каналы связи, считаются совершенными Заказчиком, за исключением случаев, когда Заказчик своевременно уведомил Исполнителя о несанкционированном доступе.

## **17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

17.1. Приложение № 1 является неотъемлемой частью Договора.

17.2. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

17.3. Если какое-либо положение Договора будет признано недействительным, остальные положения Договора сохраняют юридическую силу.

17.4. Стороны не возражают против использования данных переписки, фото- и видеофиксации в качестве доказательств. Стороны установили, что скриншоты переписки по электронной почте, в сообщении в мессенджерах, в социальных сетях, в чатах, посредством Платформы являются достаточным и допустимым доказательством для подтверждения тех фактов, которые в них указаны.

17.5. Заказчик подтверждает, что все уведомления, сообщения, соглашения, документы и письма, направленные с использованием адресов электронной почты, мессенджеров, или в социальных сетях, которые Заказчик предоставляет Исполнителю для связи с Заказчиком, считаются направленными и подписанными Заказчиком, кроме случаев, когда в таких письмах прямо не указано обратное.

## 18. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

**Индивидуальный предприниматель**

**Козырев Олег Вячеславович**

ИНН: 440315249608

ОГРНИП: 324440000010534

Адрес: 157202, Костромская область,

Галичский р-н, г. Галич,

ул. Металлистов, д. 4, кв. 6

Р/с: 40802810300006189602

Банк: АО "ТБанк"

К/с банка: 30101810145250000974

БИК: 044525974

Тел.: +7 911 841 79 27

E-mail: olezhek28.courses@yandex.ru

Телеграм: @olezhek28

Заказчик:

Фамилия, \_\_\_\_\_ имя, \_\_\_\_\_ отчество: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_ регистрации: \_\_\_\_\_

Электронная \_\_\_\_\_ почта: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телеграм: @ \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/О.В.Козырев

## ПРОГРАММА МЕНТОРСТВА

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Услуги по Программе оказываются дистанционно посредством Платформы.

1.2. Организационное взаимодействие Сторон осуществляется через Телеграм-чат, личные сообщения в Телеграм, электронную почту, а также иные каналы связи, согласованные Сторонами.

1.3. Регламент обратной связи определяется Договором. Ответы Исполнителя предоставляются в Рабочее время Исполнителя. Сроки ответов определяются пунктом 3.5 Договора.

1.4. Если прямо не указано иное, сроки в настоящем Приложении исчисляются в календарных днях.

1.5. Моментом получения Исполнителем материалов, включая ссылки, файлы, репозитории, документы, Записи и иные данные, считается дата и время их направления Заказчиком в согласованном канале связи, указанном в разделе 18 Договора, при условии, что такие материалы доступны для просмотра и использования. При отсутствии доступа, некорректной ссылке, отсутствии прав доступа, повреждении файла или невозможности воспроизведения срок исполнения Исполнителем приостанавливается до момента устранения соответствующих обстоятельств Заказчиком.

1.6. Общий срок оказания Услуг по Программе составляет **90 (девяносто) календарных дней** с даты начала оказания Услуг, определяемой в соответствии с пунктом 3.6 Договора.

1.7. Для целей настоящего Приложения лимит этапа означает предельный срок использования соответствующего этапа. По истечении лимита этапа соответствующий этап считается завершенным независимо от степени активности Заказчика, объема фактически использованных возможностей этапа и количества направленных Заказчиком запросов, за исключением случаев, когда срок этапа продлен по основаниям, предусмотренным Договором.

1.8. Началом соответствующего этапа считается наступление первого из следующих событий применительно к содержанию этапа:  
-предоставление доступа к материалам этапа;  
-направление Заказчиком материалов для проверки, анализа или подготовки;  
-проведение первого Созвона в рамках этапа;  
-направление Исполнителем первого результата по этапу;  
-иное фактическое начало исполнения этапа, подтверждаемое перепиской Сторон.

1.9. Для целей разделов 6 и 13 Договора Стороны согласовали стоимость Слотов и отдельных Созвонов исключительно для расчета компенсации при поздней отмене:

а) консультационный Созвон продолжительностью 30 минут в рамках Этапа 2 - **7 500 (семь тысяч пятьсот) рублей;**

б) Созвон продолжительностью от 30 до 90 минут в рамках Этапа 3 - **12 500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей;**

в) 1 мок-собеседование продолжительностью 60 минут в рамках Этапа 4 - **12 500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей;**

г) 1 мок-собеседование продолжительностью 120 минут в рамках Этапа 4 - **25 000 (двадцать пять тысяч) рублей.**

1.10. Стоимость, указанная в пункте 1.9 настоящего Приложения, применяется только для расчета компенсации за позднюю отмену Слота и не означает самостоятельную продажу таких Созвонов вне соответствующего этапа Программы, если иное не согласовано Сторонами отдельно в Задании.

## 2. ЭТАПЫ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Этап 1. Доступ к информационным материалам.

2.1.1. Исполнитель предоставляет Заказчику доступ к информационным и консультационным материалам сразу после оплаты соответствующего этапа, но в любом случае не позднее 1 рабочего дня с момента поступления оплаты.

2.1.2. В состав материалов Этапа 1 входят:  
- видео-уроки;  
- прописанные домашние задания;  
- эталонные решения домашних заданий;  
- видео-разборы задач с собеседований;  
- подборка типичных вопросов с собеседований.

2.1.3. Доступ к материалам Этапа 1 предоставляется на весь общий срок Программы, если иное не согласовано Сторонами письменно.

2.1.4. Лимит по Этапу 1: доступ предоставляется однократно и открывается сразу после оплаты этапа.

2.1.5. Этап 1 считается начатым с момента предоставления Заказчику доступа к материалам и считается оказанным в части предоставления доступа с этого же момента.

### 2.2. Этап 2. Ревью домашнего задания.

2.2.1. Лимит прохождения Этапа 2 составляет 30 (тридцать) календарных дней.

2.2.2. В рамках Этапа 2 Заказчику предоставляются:  
- 1 проверка домашнего задания;  
- 1 письменный отчет по домашнему заданию с рекомендациями;  
- 1 консультационный Созвон продолжительностью 30 минут.

2.2.3. Заказчик направляет Исполнителю домашнее задание в формате ссылки на репозиторий GitHub либо в ином согласованном формате.

2.2.4. Исполнитель проверяет домашнее задание и предоставляет письменный отчет по домашнему заданию с рекомендациями.

2.2.5. Срок предоставления письменного отчета составляет не более 3 рабочих дней с момента получения материалов, если иной срок не согласован Сторонами в переписке.

2.2.6. Консультационный Созвон по итогам проверки проводится по согласованию Сторон в пределах лимита Этапа 2.

2.2.7. Повторные проверки, дополнительные итерации, дополнительный анализ и дополнительные консультации в рамках Этапа 2 в стоимость этапа не входят, осуществляются только по отдельному Заданию и оплачиваются дополнительно.

2.2.8. Этап 2 считается завершенным с момента направления Заказчику письменного отчета и проведения консультационного Созвона либо по истечении лимита Этапа 2, в зависимости от того, что наступит ранее.

### 2.3. Этап 3. Подготовка к собеседованиям.

2.3.1. Лимит прохождения Этапа 3 составляет 15 (пятнадцать) календарных дней.

2.3.2. В рамках Этапа 3 Исполнитель проводит 1 Созвон продолжительностью не менее 30 минут и не более 90 минут, в рамках которого осуществляется сбор вводных, анализ текущего позиционирования Заказчика, правки и рекомендации.

2.3.3. В рамках Этапа 3 Заказчику предоставляются:  
правки и рекомендации по резюме;  
правки и рекомендации по профессиональной легенде;  
рекомендации по стратегии откликов;  
итоговые материалы в виде файла, ссылки на документ, сообщения в Телеграм-чате и (или) отдельного файла по усмотрению Исполнителя.

2.3.4. Срок предоставления итоговых материалов и правок составляет не более 3 рабочих дней после проведения Созвона, если иной срок не согласован Сторонами в переписке.

2.3.5. В стоимость Этапа 3 входит 1 цикл подготовки. Дополнительные правки, дополнительные версии документов, повторные консультации и дополнительные материалы сверх объема этапа осуществляются только по отдельному Заданию и оплачиваются дополнительно.

2.3.6. Этап 3 считается завершенным с момента направления Заказчику итоговых материалов по этапу либо по истечении лимита Этапа 3, в зависимости от того, что наступит ранее.

#### **2.4. Этап 4. Мок-собеседования.**

2.4.1. Лимит прохождения Этапа 4 составляет 15 (пятнадцать) календарных дней.

2.4.2. Этап 4 оказывается в одном из следующих форматов по согласованию Сторон: либо 2 мок-собеседования продолжительностью 60 минут каждое; либо 1 мок-собеседование продолжительностью 120 минут.

2.4.3. По итогам мок-собеседования Исполнитель предоставляет письменный отчет с рекомендациями.

2.4.4. Срок предоставления письменного отчета составляет не более 3 рабочих дней после соответствующего Созвона, если иной срок не согласован Сторонами в переписке.

2.4.5. Если выбран формат из 2 мок-собеседований по 60 минут каждое, отчет может предоставляться по каждому мок-собеседованию отдельно либо единым итоговым документом, что определяется Исполнителем исходя из содержания проведенных встреч.

2.4.6. Дополнительные мок-собеседования, дополнительные отчеты и дополнительные разборы сверх объема Этапа 4 в стоимость этапа не входят и осуществляются только по отдельному Заданию.

2.4.7. Этап 4 считается завершенным с момента проведения предусмотренного формата мок-собеседования и направления соответствующего письменного отчета либо по истечении лимита Этапа 4, в зависимости от того, что наступит ранее.

#### **2.5. Этап 5. Отсмотр Записей собеседований.**

2.5.1. Лимит прохождения Этапа 5 составляет 30 (тридцать) календарных дней.

2.5.2. В рамках Этапа 5 Заказчик вправе направить Исполнителю не более 3 Записей собеседований.

2.5.3. Исполнитель анализирует каждую направленную Запись и предоставляет письменный отчет с рекомендациями.

2.5.4. Срок предоставления результата по каждой Записи составляет не более 3 рабочих дней с момента получения соответствующей Записи, если иной срок не согласован Сторонами в переписке.

2.5.5. Стоимость 1 Записи для целей расчета фактически оказанных Услуг составляет **12 500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей.**

2.5.6. Записи сверх лимита, установленного пунктом 2.5.2 настоящего Приложения, анализируются только по отдельному Заданию и оплачиваются дополнительно.

2.5.7. Этап 5 считается завершенным с момента предоставления результатов по всем Записям в пределах лимита либо по истечении лимита Этапа 5, в зависимости от того, что наступит ранее.

### **3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ**

3.1. Общая стоимость услуг Исполнителя по Программе составляет **200 000 (двести тысяч) рублей** за 1 Заказчика и включает стоимость этапов, указанных в пунктах 3.1.1–3.1.5 настоящего Приложения.

3.1.1. Этап 1, доступ к информационным материалам - **50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.**

3.1.2. Этап 2, ревью домашнего задания, 1 проверка, 1 письменный отчет по домашнему заданию, 1 консультационный Созвон продолжительностью 30 минут - **37 500 (тридцать семь тысяч пятьсот) рублей.**

3.1.3. Этап 3, подготовка к собеседованиям, включая Созвон, правки и рекомендации по резюме, профессиональной легенде и стратегии откликов - **37 500 (тридцать семь тысяч пятьсот) рублей.**

3.1.4. Этап 4, мок-собеседования и письменный отчет - **37 500 (тридцать семь тысяч пятьсот) рублей.**

3.1.5. Этап 5, отсмотр Записей собеседований, лимит 3 Записи - **37 500 (тридцать семь тысяч пятьсот) рублей.**

3.2. Оплата производится Заказчиком до начала оказания услуг по соответствующему этапу, если иное не согласовано Сторонами письменно.

3.3. Дополнительные услуги сверх лимитов Программы оказываются по Заданию и выполняются после 100 процентов предоплаты соответствующего Задания, если иное не согласовано Сторонами письменно по каналам связи, указанным в разделе 18 Договора.

3.4. Для целей расчета стоимости фактически оказанных Услуг при отказе Заказчика от Договора стоимость этапов и единиц результата определяется в соответствии с настоящим разделом и пунктом 2.5.5 настоящего Приложения.

#### **4. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

4.1. Общий срок оказания Услуг по Программе составляет **90 (девяносто) календарных дней** с даты начала оказания Услуг, определяемой в соответствии с пунктом 3.6 Договора.

4.2. Этап 1 осуществляется сразу после оплаты путем предоставления доступа к материалам.

4.3. Лимит Этапа 2 составляет 30 (тридцать) календарных дней.

4.4. Лимит Этапа 3 составляет 15 (пятнадцать) календарных дней.

4.5. Лимит Этапа 4 составляет 15 (пятнадцать) календарных дней.

4.6. Лимит Этапа 5 составляет 30 (тридцать) календарных дней.

4.7. При непредоставлении и (или) несвоевременном предоставлении Заказчиком необходимых материалов сроки соответствующего этапа и общий срок Программы продлеваются на период просрочки Заказчика в соответствии с пунктом 3.3 Договора.

4.8. Неиспользование Заказчиком в пределах лимита соответствующего этапа возможности получить услугу, направить материалы, согласовать Созвон, участвовать в мок-собеседовании, предоставить Запись или запросить обратную связь не является основанием для продления этапа, уменьшения стоимости этапа, возврата денежных средств или перерасчета, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации.

Исполнитель:

**Индивидуальный предприниматель  
Козырев Олег Вячеславович**

ИНН: 440315249608

ОГРНИП: 324440000010534

Адрес: 157202, Костромская область,

Галичский р-н, г. Галич,

ул. Металлистов, д. 4, кв. 6

Р/с: 40802810300006189602

Банк: АО "ТБанк"

К/с банка: 30101810145250000974

БИК: 044525974

Тел.: +7 911 841 79 27

E-mail: olezhek28.courses@yandex.ru

Телеграм: @olezhek28

Заказчик:

Фамилия, имя, отчество:

Паспорт: серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Адрес регистрации:

Электронная почта:

Телефон: \_\_\_\_\_

Телеграм: @\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/О.В.Козырев

