

ДОГОВОР № **НОМЕР**

оказания информационно-консультационных услуг

Москва

ДАТА г.

ФИО, зарегистрированный в ФНС в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 г. №422-ФЗ, именуемый в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны, и **ФИО**, именуемый(-ая) в дальнейшем Заказчик, вместе именуемые Стороны, а индивидуально – Сторона, заключили настоящий договор оказания информационно-консультационных услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется оказывать информационно-консультационные услуги (сопровождение) при трудоустройстве в сфере информационных технологий, включая разработку программного обеспечения, систем искусственного интеллекта и машинного обучения (далее – Услуги), а Заказчик обязуется оплатить Услуги.
- 1.2. Оказание Услуг осуществляется Исполнителем в онлайн формате путем предоставления ссылок на материалы, предоставления письменных и устных рекомендаций и ответов на вопросы Заказчика, организации онлайн-конференций.
- 1.3. Стороны пришли к соглашению, что акт оказанных услуг по результатам оказания Услуг (части Услуг, если они оказываются по частям) не составляется и не подписывается. Услуги считаются принятыми Заказчиком надлежащим образом по качеству и объему, если в течение 7 (Семи) календарных дней после фактического оказания Услуг Исполнитель не получил от Заказчика мотивированных письменных возражений по качеству оказанных Услуг, направленных способом, предусмотренным пунктом 8.3 настоящего Договора.
- 1.4. В случае, если Заказчик, по причинам, не зависящим от Исполнителя, не воспользовался Услугами и не уведомил Исполнителя о своем желании отказаться от Услуг в порядке, предусмотренном Договором, Услуги считаются предоставленными.
- 1.5. В Договоре, если из его текста прямо не вытекает иное, следующие слова и выражения будут иметь указанные ниже значения:

«Трудоустройство» – заключение Заказчиком трудового (гражданско-правового) договора между Заказчиком и работодателем (заказчиком услуг – в случае гражданско-правовых отношений) в сфере информационных технологий, соответствующей предмету настоящего Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Исполнитель обязуется:
 - 2.1.1. Довести до сведения Заказчика необходимую информацию об Услугах и Исполнителе.
 - 2.1.2. Обеспечить оказание Услуг в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

- 2.1.3. Сохранять конфиденциальную информацию, полученную от Заказчика, при оказании Услуг.
 - 2.1.4. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, касающиеся обработки, передачи и защиты персональных данных Заказчика.
 - 2.1.5. Оказывать Услуги на должном профессиональном экспертном уровне, основываясь на своем практическом опыте и накопленных знаниях / умениях.
 - 2.1.6. В ходе исполнения обязательств по Договору все действия осуществлять в интересах Заказчика. Исполнитель оказывает содействие Заказчику в поиске места работы, но не гарантирует последнему трудоустройство как результат оказания Услуг.
 - 2.1.7. Осуществить возврат денежных средств, уплаченных Заказчиком за первую часть Услуг, в полном объеме в случае поступления по электронной почте от Заказчика письменного заявления о возврате в течение 7 (Семи) календарных дней с даты предоставления Заказчику доступа к материалам (информации). Право Заказчика на возврат осуществляется без объяснения причин. Право Заказчика на возврат денежных средств по основаниям настоящего пункта прекращается по истечении указанного семидневного срока. Возврат денежных средств осуществляется Исполнителем в безналичном порядке на банковский счет Заказчика, указанный в заявлении, в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения Исполнителем заявления Заказчика.
- 2.2. Исполнитель вправе:
 - 2.2.1. Не приступать к оказанию Услуг в случае нарушения Заказчиком условий оплаты.
 - 2.2.2. Прекратить участие Заказчика в Telegram-чатах (в случае предоставления доступа Исполнителем), а также онлайн-конференциях, в случае нарушения Заказчиком правил, установленных в пункте 2.3.5 Договора.
 - 2.3. Заказчик обязуется:
 - 2.3.1. Оплатить Услуги на условиях, в порядке и в сроки, установленные Договором.
 - 2.3.2. Потреблять Услуги исключительно лично. Передача доступа третьим лицам к предоставленным материалам (информации), а также их распространение, запрещены.
 - 2.3.3. Выполнять практические задания, адресованные ему Исполнителем, в указанные Исполнителем сроки.
 - 2.3.4. Соблюдать строгую конфиденциальность по отношению к предоставляемой Исполнителем в ходе исполнения Договора информации, материалам и иным сведениям, с учетом установленных Договором ограничений.
 - 2.3.5. При взаимодействии с Исполнителем Заказчик обязуется соблюдать следующие правила:
 - не размещать сообщения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, в том числе разжигающие межнациональные и иные конфликты;
 - не проявлять религиозную, расовую, гендерную и иную нетерпимость;
 - не использовать оскорбления, угрозы в адрес Исполнителя, иных лиц;
 - не распространять сведения, носящие заведомо ложный характер;
 - не распространять персональные данные третьих лиц.
 - 2.3.6. В случае Трудоустройства предоставить Исполнителю документальное подтверждение размера оплаты труда (стоимости оказания услуг – в случае

гражданско-правовых отношений) по заключенному договору в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты его заключения.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Требовать от Исполнителя соблюдения условий Договора.

2.4.2. Задавать вопросы, касающиеся содержания предоставленных Исполнителем материалов, информации, и получать в разумный срок ответы на них. Вопросы могут быть заданы устно либо письменно при посещении онлайн-конференций, путем отправки сообщения напрямую Исполнителю, а также путем размещения сообщений в Telegram-чате (в случае предоставления доступа Исполнителем).

3. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

3.1. Объем и сроки оказания Услуг определяются следующим образом:

Этап	Содержание	Срок
Первая часть Услуг (предоставление материалов и информации)	Предоставление доступа к материалам и информации для подготовки к трудоустройству в рамках предмета настоящего Договора	В течение 3 (Трех) календарных дней с момента оплаты первой части Услуг
Вторая часть Услуг (сопровождение при трудоустройстве)	<ul style="list-style-type: none">– Ответы на вопросы Заказчика, относящиеся к предмету Договора, заданные в письменной форме;– Проведение индивидуальных онлайн-консультаций продолжительностью до 60 (Шестидесяти) минут каждая, но не более одной консультации в календарную неделю в течение срока оказания второй части Услуг;– Рекомендации при составлении резюме;– В случае Трудоустройства информационная поддержка Заказчика путем предоставления в разумный срок ответов на вопросы, касающиеся предмета Договора.	<p>Начало - день, следующий за днем оказания первой части Услуг.</p> <p>Окончание - ДАТА ОКОНЧАНИЯ</p> <p>В случае Трудоустройства Заказчика в период действия Договора либо в течение 90 (Девяноста) календарных дней после даты окончания оказания второй части Услуг, при условии, что подготовка осуществлялась Исполнителем в период действия Договора, у Заказчика возникает обязанность по оплате второй части Услуг в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.</p> <p>Услуги носят информационно-консультационный характер. Исполнитель не гарантирует факт Трудоустройства либо конкретный размер вознаграждения Заказчика.</p>

3.2. Срок оказания Услуг может быть продлен по соглашению Сторон.

3.3. Консультация проводится по предварительному запросу Заказчика, направленному Исполнителю не позднее чем за 3 (Три) календарных дня до предполагаемой даты проведения.

- 3.4. Дата и время проведения консультации согласовываются Сторонами дополнительно.
- 3.5. Неиспользованная в течение календарной недели консультация не переносится на последующие периоды. Исполнитель вправе отказать в проведении консультации при несоблюдении срока предварительного запроса.
- 3.6. В течение первых 30 (Тридцати) календарных дней с даты начала оказания второй части Услуг Исполнитель вправе прекратить оказание второй части Услуг в одностороннем порядке без объяснения причин.
- 3.7. В случае прекращения оказания Услуг в указанный период обязательство Заказчика по оплате второй части Услуг не возникает, в том числе в случае последующего Трудоустройства.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 4.1. Стоимость Услуг определяется в следующем порядке:
 - 4.1.1. Первая часть: **ЦЕНА (ЦЕНА ПРОПИСЬЮ)** рублей без НДС.
 - 4.1.2. Вторая часть Услуг – вознаграждение в размере **ДОЛЯ (ДОЛЯ ПРОПИСЬЮ)** фактически полученного Заказчиком дохода (за вычетом НДФЛ) за первый полностью отработанный календарный месяц работы при Трудоустройстве. Если оплата труда установлена в иностранной валюте, оплата второй части Услуг производится в рублях по курсу ЦБ РФ на дату платежа. Обязанность по оплате второй части Услуг возникает в случае Трудоустройства Заказчика в период действия Договора либо в течение 90 (Девяноста) календарных дней после даты окончания оказания второй части Услуг, за исключением случая прекращения оказания Услуг в порядке, предусмотренном пунктом 3.6 настоящего Договора.
- 4.2. Заказчик оплачивает Услуги в следующем порядке:
 - 4.2.1. Первая часть оплачивается в течение 3 (Трех) календарных дней с даты подписания Договора.
 - 4.2.2. Вторая часть разделяется на 2 (Два) равных по сумме платежа и оплачивается в следующем порядке:
 - Первый платеж производится в течение 45 (Сорока пяти) календарных дней с момента Трудоустройства;
 - Второй платеж производится в течение 75 (Семидесяти пяти) календарных дней с момента Трудоустройства.
- 4.3. Заказчик оплачивает Услуги путем перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя. Валюта платежа определяется в соответствии с пунктом 4.1.2 Договора. При этом обязанности Заказчика по оплате Услуг считаются исполненными надлежащим образом со дня зачисления денежных средств на банковский счет Исполнителя.
- 4.4. Исполнитель оформляет и направляет Заказчику в электронной форме чеки, сформированные в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 г. № 422-ФЗ, на все выплаты по Договору не позднее 1 (Одного) рабочего дня с момента поступления оплаты.
- 4.5. По согласованию Сторон размер стоимости Услуг и порядок оплаты могут быть изменены. Указанные в настоящем пункте изменения согласовываются Сторонами в письменной форме путем обмена электронными письмами.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 6.1. Все споры, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору, решаются Сторонами путем переговоров.
- 6.2. В случае недостижения согласия в ходе переговоров, спор подлежит разрешению в обязательном претензионном порядке.
- 6.3. Претензия должна быть направлена Стороне в письменном виде.
- 6.4. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии (подтвердить согласие на полное или частичное ее удовлетворение или сообщить обоснованные мотивы полного или частичного отказа в ее удовлетворении). Срок ответа на претензию составляет не более 10 (Десяти) календарных дней с момента получения претензии.
- 6.5. В случае отсутствия ответа на претензию в установленный срок или неурегулирования спора в досудебном порядке спор разрешается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

- 7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
- 7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Расторжение Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.
- 7.4. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения Договора, уведомив Исполнителя способом, предусмотренным пунктом 8.3 Договора. При одностороннем отказе Заказчика от Договора Заказчик обязан оплатить Исполнителю стоимость фактически оказанных к моменту отказа Услуг. Первая часть Услуг считается оказанной Исполнителем в полном объеме с момента предоставления Заказчику доступа к материалам (информации).

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. По вопросам, неурегулированным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Обработка персональных данных производится Исполнителем в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных". Исполнитель обязуется использовать полученные от Заказчика персональные данные исключительно для целей исполнения Договора, а также для связи с Заказчиком по вопросам оказания Услуг.

8.3. Стороны признают обмен сообщениями:

- по адресам электронной почты, указанным в п.9 Договора;
- с помощью мессенджера Telegram между аккаунтами, указанными в п.9 Договора;

надлежащим способом передачи юридически значимой информации (содержимое писем и сообщений) и документации, признают их равнозначными документам, составленным в письменной форме, подписанным собственноручной подписью, так как только сами Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к соответствующим средствам связи. Все сообщения и документы, направленные/полученные Сторонами указанным в настоящем пункте способом, могут использоваться в качестве письменных доказательств в суде.

8.4. Обо всех изменениях контактной информации, банковских и иных реквизитов, а также способов обмена информацией, имеющей отношение к Договору, Стороны обязаны письменно уведомить друг друга в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня такого изменения.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
<p>ФИО ИНН: НОМЕР e-mail: АДРЕС Telegram: ЮЗЕРНЕЙМ РЕКВИЗИТЫ</p>	<p>ФИО Почтовый адрес: АДРЕС Паспорт серия СЕРИЯ № НОМЕР выдан КЕМ ДАТА г. e-mail: АДРЕС Telegram: ЮЗЕРНЕЙМ</p>
<p>_____/ Фамилия ИО /</p>	<p>_____/ Фамилия ИО /</p>