

## Договор возмездного оказания консультационных услуг №

г. Пермь

Дата

**ФИО**, именуемый в дальнейшем Заказчик, с одной стороны, и индивидуальный предприниматель Ильяев Артур Ринатович, ОГРНИП 324595800036552, именуемый в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, а индивидуально – Сторона, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать консультационные услуги (далее по тексту – Услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. В перечень Услуг входит:

1.2.1. консультирование по вопросам разработки программного обеспечения на базе операционной системы iOS;

1.2.2. оказание содействия в составлении профессионального резюме;

1.2.3. проведение тестовых собеседований с целью подготовки Заказчика к трудоустройству;

1.2.4. оказание содействия в поиске и подборе вакансий, а также в иных вопросах, связанных с трудоустройством.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. в день уплаты аванса предоставить Заказчику доступ к учебно-методическим материалам и чату в мессенджере Telegram;

2.1.2. оказывать Услуги дистанционно через согласованные сторонами каналы связи;

2.1.3. предоставлять обратную связь по вопросам Заказчика;

2.1.4. доводить до сведения Заказчика рекомендации по практическим заданиям.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору;

2.2.2. привлекать к исполнению своих обязательств по Договору третьих лиц, оставаясь ответственным перед Заказчиком за результаты оказанных Услуг;

2.2.3. не приступать к оказанию Услуг в случае нарушения Заказчиком выполнения условий, указанных в п. 3.1 Договора.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. выполнять практические задания Исполнителя в надлежащей форме и срок;

2.3.2. выполнять рекомендации Исполнителя по составлению резюме, сопроводительных писем, откликам на вакансии, прохождению собеседований;

2.3.3. незамедлительно сообщать Исполнителю достоверную информацию о поступивших предложениях трудоустройства (под трудоустройством понимается оформление занятости в любой форме: по трудовому договору, по гражданско-правовому договору).

2.3.4. в течение 3 (трех) дней уведомить Исполнителя о факте трудоустройства с приложением документов о размере вознаграждения.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. требовать соблюдения условий Договора;

2.4.2. задавать вопросы, касающиеся содержания предоставленных Исполнителем материалов, информации и получать ответы на них.

### 3. Порядок оплаты услуг Исполнителя

3.1. Заказчик обязуется уплатить аванс в размере **30 000** (тридцати тысяч) рублей (далее – Аванс) единовременно – в размере 30 000 (тридцати тысяч) рублей в течение 3 (трех) календарных дней с даты заключения Договора. В случае отказа Заказчика от исполнения Договора в течение 21

(двадцати одного) календарного дня с даты его заключения Исполнитель обязуется возвратить Заказчику фактически полученную сумму Аванса.

3.2. Остальная часть вознаграждения составляет **70% (семьдесят процентов)** от суммы всех выплат до вычета налогов за один полный месяц работы, установленной в трудовом (гражданско-правовом) договоре, заключенном между Заказчиком и работодателем (заказчиком услуг – в случае заключения гражданско-правового договора) в результате оказания Услуг Исполнителем.

3.3. Заказчик уплачивает остальную часть вознаграждения в течение 3 (трех) месяцев с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора.

3.4. Оплата производится путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

3.5. Стороны вправе изменить порядок уплаты вознаграждения посредством заключения дополнительного соглашения.

#### **4. Порядок приемки услуг**

4.1. Услуги оказываются и принимаются без подписания акта оказанных услуг.

4.2. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме с момента их фактического предоставления Исполнителем в соответствии с условиями Договора.

4.3. Заказчик вправе направить мотивированные претензии по качеству Услуг в течение 3 (трех) рабочих дней с соответствующей даты оказания Услуг. При отсутствии претензий в установленный срок Услуги считаются принятыми надлежащего качества.

#### **5. Использование учебно-информационных материалов**

5.1. Учебно-информационные материалы, предоставляемые Исполнителем Заказчику в процессе оказания услуг, являются результатом интеллектуальной деятельности и объектом авторского права Исполнителя.

5.2. Заказчик вправе использовать учебно-информационные материалы Исполнителя путем просмотра, скачивания на цифровой носитель, печати, хранения без права передачи третьим лицам. Использование материалов иными способами без согласия Исполнителя не допускается.

5.3. Заказчик не вправе распространять предоставленные Исполнителем материалы под собственным именем, под именем любого другого лица или под вымышленным именем, а также нарушать иным способом исключительные права Исполнителя.

#### **6. Конфиденциальность**

6.1. Вся информация, передаваемая Исполнителем Заказчику в связи с исполнением Договора, включая учебно-информационные материалы, а также любая иная информация, имеющая коммерческую ценность и не являющаяся общедоступной, признаётся Сторонами конфиденциальной информацией (далее – Конфиденциальная информация).

6.2. Заказчик обязуется не раскрывать, не передавать и не разглашать Конфиденциальную информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия Исполнителя, а также не использовать такую информацию в личных целях либо в интересах третьих лиц.

6.3. Обязанность по соблюдению конфиденциальности сохраняется в течение срока действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после его прекращения, если иное не будет письменно согласовано Сторонами.

#### **7. Ответственность**

7.1. За нарушение сроков оплаты оказанных услуг Исполнитель вправе требовать с Заказчика уплаты неустойки в размере 1000 (одной тысячи) рублей за каждый день просрочки.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы.

## **8. Разрешение споров**

8.1. Стороны устанавливают претензионный порядок рассмотрения споров, связанных с исполнением Договора. Претензии могут направляться по адресам, указанным в разделе 12 Договора.

8.2. Срок для рассмотрения претензий – 10 рабочих дней с момента получения претензии получателем.

8.3. При невозможности разрешения споров и разногласий, они подлежат передаче на рассмотрение в суд.

## **9. Обработка персональных данных**

9.1. Стороны признают, что в целях исполнения Договора Исполнителем осуществляется обработка персональных данных Заказчика, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

9.2. Обработке подлежат следующие персональные данные Заказчика: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; пол; гражданство; паспортные данные; адрес места жительства; идентификационный номер налогоплательщика; номер телефона; адрес электронной почты; реквизиты расчетного счета, должность, место работы, размер заработной платы.

9.3. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Политикой обработки персональных данных Исполнителя, размещенной на сайте: <https://android-mentor.ru/privacy> (далее – Политика).

9.4. Заказчик подтверждает, что ознакомлен с Политикой и согласен с её условиями.

## **10. Изменение и расторжение договора**

10.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон. В случае отказа Заказчика от исполнения Договора в течение 21 (двадцати одного) календарного дня с даты его заключения Исполнитель обязуется возвратить полученный авансовый платеж.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

11.2. Договор, дополнительные соглашения к нему могут быть подписаны Сторонами путем обмена их сканированными подписанными копиями по адресам электронной почты, указанным в разделе 12 Договора. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

11.3. Стороны признают обмен сообщениями по адресам электронной почты, а также с помощью мессенджера Telegram надлежащим способом передачи юридически значимой информации (содержимое писем и сообщений) и документации.

11.4. Обо всех изменениях контактной информации, банковских и иных реквизитов, а также способов обмена информацией, имеющей отношение к Договору или в связи с ним, Стороны обязаны письменно уведомить друг друга в течение 3 (трех) рабочих дней со дня такого изменения.

11.5. Заказчик соглашается с тем, что Исполнитель вправе осуществлять аудио и видеозаписи переговоров, встреч с Заказчиком в целях оказания услуг, установления действительной воли сторон.

## **12. Адреса и реквизиты сторон**

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

**ФИО:**

Индивидуальный предприниматель Илькаев Артур

**ИНН:**

Ринатович

**Паспортные данные:**

Серия и номер:

Кем выдан:

Дата выдачи:

Код подразделения:

**Адрес регистрации:****Адрес фактического места жительства:****Электронная почта:****Телефон:****Telegram:****ИНН** 594805887016**ОГРНИП** 324595800036552**Адрес регистрации:** Пермский край, Пермский район, п. Ферма, ул. Заводская, д. 18, кв. 8**Электронная почта:**

offer.factory.business@gmail.com

**Телефон:** +79028312500**Telegram:** @iartr\_work**Расчетный счет:** 40802810200006066883**Корреспондентский счет:** 30101810145250000974**БИК:** 044525974