

ДОГОВОР № НОМЕР оказания информационно-консультационных услуг

МОСКВА

ДАТА г.

Репенков Сергей Алексеевич, зарегистрированный в ФНС в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 г. №422-ФЗ, именуемый в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны, и ФИО, именуемый(-ая) в дальнейшем Заказчик, вместе именуемые Стороны, а индивидуально – Сторона, заключили настоящий договор оказания информационно-консультационных услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется оказывать информационно-консультационные услуги (сопровождение) при трудоустройстве в сфере информационных технологий в области аналитики (далее - Услуги), а Заказчик обязуется оплатить Услуги.
- 1.2. Услуги оказываются в отношении Трудоустройства Заказчика на любую должность (позицию) в области аналитики в сфере информационных технологий, включая, в частности, должности аналитика данных, продуктового аналитика, бизнес-аналитика, системного аналитика, VI-аналитика, веб-аналитика, маркетингового аналитика, специалиста по анализу данных и машинному обучению (Data Scientist), инженера-аналитика (Analytics Engineer), а также руководителя подразделения, группы или направления аналитики. Должность (позиция) относится к области аналитики, если сбор, обработка, анализ, моделирование, визуализация или интерпретация данных, анализ бизнес-процессов, продуктов, информационных систем, пользователей или рынков, формирование требований к программному обеспечению и информационным системам либо подготовка на основе такого анализа выводов и рекомендаций составляют основное содержание трудовых функций (обязанностей по гражданско-правовому договору) либо одну из основных трудовых функций (обязанностей), и к сфере информационных технологий, если работодатель (заказчик услуг) осуществляет деятельность в области информационных технологий либо выполнение таких функций предполагает использование программных средств обработки и анализа данных или информационных систем. Отнесение должности (позиции) к области аналитики в сфере информационных технологий определяется по содержанию трудовых функций (обязанностей), указанных в трудовом (гражданско-правовом) договоре, должностной инструкции или описании вакансии, независимо от наименования должности, в том числе на иностранном языке, уровня квалификации (грейда), отраслевой принадлежности и страны регистрации работодателя (заказчика услуг), режима работы (полная или частичная занятость, удаленная работа, стажировка), заключения договора через кадровое агентство или в рамках предоставления труда работников (персонала), а также от соответствия специализации должности (позиции) тематике материалов, предоставленных в рамках первой части Услуг. Трудоустройством также признается перевод Заказчика на такую должность (позицию) у работодателя (заказчика услуг), с которым Заказчик состоит в трудовых (гражданско-правовых) отношениях; в этом случае для целей Договора под заключенным трудовым (гражданско-правовым) договором понимается соглашение об изменении его условий.
- 1.3. Оказание Услуг осуществляется Исполнителем в онлайн формате путем предоставления ссылок на материалы, предоставления письменных и устных рекомендаций и ответов на вопросы Заказчика, организации онлайн-конференций.
- 1.4. Заказчик самостоятельно обеспечивает техническую возможность получения Услуг в онлайн-формате. Для участия необходимы устройство с доступом в сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, актуальный веб-браузер и программное обеспечение для просмотра материалов и участия в онлайн-конференциях. Дополнительные требования, зависящие от используемого сервиса, сообщаются Заказчику до его применения.
- 1.5. Стороны пришли к соглашению, что акт оказанных услуг по результатам оказания Услуг (части Услуг, если они оказываются по частям) не составляется и не подписывается. Услуги считаются принятыми Заказчиком надлежащим образом по качеству и объему, если в течение 7 (Семи) календарных дней после фактического оказания Услуг Исполнитель не получил от Заказчика мотивированных письменных возражений по качеству оказанных Услуг.
- 1.6. В случае, если Заказчик, по причинам, не зависящим от Исполнителя, не воспользовался Услугами и не уведомил Исполнителя о своем желании отказаться от Услуг в порядке, предусмотренном Договором, Услуги считаются предоставленными.
- 1.7. В Договоре, если из его текста прямо не вытекает иное, следующие слова и выражения будут иметь указанные ниже значения:

«Трудоустройство» – заключение трудового (гражданско-правового) договора между Заказчиком и работодателем (заказчиком услуг – в случае гражданско-правовых отношений) в результате использования информации, материалов и рекомендаций, полученных Заказчиком в ходе оказания Услуг.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. Довести до сведения Заказчика необходимую информацию об Услугах и Исполнителе.
- 2.1.2. Обеспечить оказание Услуг в срок, согласованный с Заказчиком, и в соответствии с описанием Услуг.
- 2.1.3. Сохранять конфиденциальную информацию, полученную от Заказчика, при оказании Услуг.
- 2.1.4. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, касающиеся обработки, передачи и защиты персональных данных Заказчика.
- 2.1.5. Оказывать Услуги на должном профессиональном экспертном уровне, основываясь на своем практическом опыте и накопленных знаниях / умениях.
- 2.1.6. В ходе исполнения обязательств по Договору все действия осуществлять в интересах Заказчика. Исполнитель оказывает содействие Заказчику в поиске места работы, но не гарантирует последнему трудоустройство как результат оказания Услуг.
- 2.1.7. Осуществить возврат денежных средств, уплаченных Заказчиком за первую часть Услуг, в полном объеме в случае поступления по электронной почте от Заказчика письменного заявления о возврате в течение 7 (Семи) календарных дней с даты предоставления Заказчику доступа к материалам (информации). Право Заказчика на возврат осуществляется без объяснения причин. Право Заказчика на возврат денежных средств по основаниям настоящего пункта прекращается по истечении указанного семидневного срока. Возврат денежных средств осуществляется Исполнителем в безналичном порядке на банковский счет Заказчика, указанный в заявлении, в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения Исполнителем заявления Заказчика.

2.2. Исполнитель вправе:

- 2.2.1. В случае нарушения Заказчиком условий оплаты не приступать к оказанию Услуг, приостановить оказание Услуг и (или) ограничить доступ к материалам и информации. Срок оказания второй части Услуг и срок доступа к материалам на период приостановки или ограничения не продлеваются.
- 2.2.2. Не чаще 1 (Одного) раза в месяц направлять Заказчику письменный запрос о предоставлении актуальных сведений о трудовой деятельности из электронной трудовой книжки. При наличии обоснованных сомнений в достоверности или подлинности сведений Исполнитель вправе потребовать показать оригинал документа и продемонстрировать получение сведений о трудовой деятельности в режиме реального времени посредством видеоконференцсвязи.
- 2.2.3. При непредоставлении запрошенных документов или отказе от демонстрации в установленный Договором срок Исполнитель вправе направить письменное уведомление, приостановить оказание Услуг и ограничить доступ к материалам и Telegram-чату. Срок оказания второй части Услуг и срок доступа к материалам на период такой приостановки не продлеваются.
- 2.2.4. Прекратить участие Заказчика в Telegram-чатах и онлайн-конференциях, приостановить оказание Услуг и (или) ограничить доступ к материалам без продления срока оказания Услуг при нарушении Заказчиком правил общения, обязательств по оплате, предоставлению документов, конфиденциальности или использованию материалов. Исполнитель направляет Заказчику письменное уведомление о примененной мере и ее основании.

2.3. Заказчик обязуется:

- 2.3.1. Оплатить Услуги на условиях, в порядке и в сроки, установленные Договором.
- 2.3.2. Потреблять Услуги исключительно лично. Передача доступа третьим лицам к предоставленным материалам (информации), а также их распространение, запрещены.
- 2.3.3. Выполнять практические задания, адресованные ему Исполнителем, в указанные Исполнителем сроки.
- 2.3.4. Соблюдать строгую конфиденциальность по отношению к предоставляемой Исполнителем в ходе исполнения Договора информации, материалам и иным сведениям, с учетом установленных Договором ограничений.
- 2.3.5. Во время посещения онлайн-конференций, а также в Telegram-чатах (в случае предоставления доступа Исполнителем), соблюдать следующие правила:
 - не размещать сообщения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, в том числе разжигающие межнациональные и иные конфликты;
 - не проявлять религиозную, расовую, гендерную и иную нетерпимость;

- не использовать ненормативную лексику;
 - не использовать оскорбления, угрозы в адрес Исполнителя, иных лиц;
 - не распространять сведения, носящие заведомо ложный характер;
 - не распространять персональные данные третьих лиц;
 - не размещать спам, рекламу.
- 2.3.6. В случае Трудоустройства предоставить Исполнителю в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты заключения соответствующего договора: копию заключенного трудового договора либо договора гражданско-правового характера без изменения содержащихся в нем сведений; при заключении трудового договора также полную выписку из электронной трудовой книжки (СТД-СФР либо иной документ, содержащий сведения о трудовой деятельности). Документы должны подтверждать факт Трудоустройства и размер месячного должностного оклада или месячного вознаграждения. По запросу Исполнителя Заказчик демонстрирует оригинал соответствующего документа во время онлайн-конференции.
- 2.3.7. По запросу Исполнителя в течение 3 (Трех) рабочих дней предоставить актуальные сведения о трудовой деятельности из электронной трудовой книжки. При получении требования о дополнительной проверке в течение 2 (Двух) рабочих дней показать оригинал документа и продемонстрировать процесс получения сведений в режиме реального времени посредством видеоконференцсвязи.
- 2.3.8. Обязанности Заказчика по предоставлению сведений о трудовой деятельности и документов о Трудоустройстве действуют в течение всего срока оказания второй части Услуг, а также в течение 3 (Трех) месяцев после ее окончания либо расторжения Договора, произошедшего не ранее чем через 1 (Один) месяц после начала оказания второй части Услуг.
- 2.4. Заказчик вправе:
- 2.4.1. Требовать от Исполнителя соблюдения условий Договора.
- 2.4.2. Задавать вопросы, касающиеся содержания предоставленных Исполнителем материалов и информации, и получать ответы на них в течение 5 (Пяти) рабочих дней. Вопросы могут быть заданы устно либо письменно при посещении онлайн-конференций, путем отправки сообщения напрямую Исполнителю, а также путем размещения сообщений в Telegram-чате (в случае предоставления доступа Исполнителем). Практические задания проверяются Исполнителем в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты их получения.
- 2.5. Стороны вправе приостановить оказание Услуг по документально подтвержденным объективным причинам, включая болезнь, сессию или переезд. Общий срок такой приостановки не может превышать 60 (Шестьдесят) календарных дней. Приостановка согласовывается письменно по электронной почте, а срок оказания второй части Услуг продлевается на период согласованной приостановки.

3. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

3.1. Объем и сроки оказания Услуг определяются следующим образом:

Содержание и объем Услуг определены в таблице ниже.

Этап	Содержание	Срок
Первая часть Услуг (предоставление материалов и информации)	Предоставление доступа к материалам по аналитике данных и продуктовой аналитике для подготовки к трудоустройству. Доступ предоставляется на 1 (Один) год либо до окончания оказания Услуг, если срок оказания Услуг превышает 1 (Один) год.	В течение 3 (Трех) календарных дней с момента оплаты первой части Услуг
Вторая часть Услуг (сопровождение при трудоустройстве)	– Ответы на письменные вопросы Заказчика в течение 5 (Пяти) рабочих дней; – проверка практических заданий в течение 5 (Пяти) рабочих дней; – доступ к Telegram-чату для коммуникации с Исполнителем и другими заказчиками Исполнителя на 1 (Один) год либо до окончания оказания Услуг, если срок оказания Услуг превышает 1 (Один) год; – рекомендации по составлению и доработке резюме; – одна групповая онлайн-конференция еженедельно в выходной день по запросу	Начало - день, следующий за днем оказания первой части Услуг. Окончание - наступление любого из следующих условий: - истечение 3 (Трех) месяцев с момента Трудоустройства, если трудовой договор или договор гражданско-правового характера не прекращен в течение этого периода; - истечение 6 (Шести) месяцев с даты начала оказания второй части

Этап	Содержание	Срок
	продолжительностью 60 (Шестьдесят) минут; - 2 (Две) индивидуальные онлайн-конференции в месяц по запросу Заказчика продолжительностью 30 (Тридцать) минут каждая; - 4 (Четыре) пробных собеседования за весь срок оказания Услуг продолжительностью 60 (Шестьдесят) минут каждое; - после Трудоустройства информационная поддержка Заказчика в течение первых 3 (Трех) месяцев работы, включая ответы на вопросы в течение 5 (Пяти) рабочих дней. Индивидуальные онлайн-конференции и пробные собеседования проводятся только после запроса Заказчика и предварительного согласования времени с Исполнителем. Исполнитель уведомляет Заказчика о согласованных дате и времени онлайн-конференции не позднее чем за 1 (Один) календарный день.	Услуг, если Трудоустройство Заказчика не произошло. Если после истечения указанного срока Заказчик продолжает фактически получать Услуги, срок оказания второй части Услуг автоматически продлевается на 1 (Одну) неделю без увеличения стоимости. Количество таких продлений не ограничено. Исполнитель вправе прекратить оказание Услуг после первоначального или любого продленного срока, письменно уведомив Заказчика не позднее чем за 1 (Один) календарный день. Если трудовой договор или договор гражданско-правового характера прекращен в течение первых 3 (Трех) месяцев работы, сопровождение возобновляется в рамках настоящего Договора. Повторное оказание второй части Услуг заканчивается по истечении 3 (Трех) месяцев с момента нового Трудоустройства либо по истечении 6 (Шести) месяцев с даты возобновления, если новое Трудоустройство не произошло. К этому сроку применяются правила автоматического еженедельного продления, установленные настоящим пунктом.

3.2. Срок оказания Услуг может быть продлен по соглашению Сторон.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость Услуг определяется в следующем порядке:

- 4.1.1. Первая часть: 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей без НДС. Стоимость первой части является отдельной платой за предоставление материалов и оказание первой части Услуг и не засчитывается в стоимость второй части Услуг, за исключением случая, предусмотренного п. 4.2.4. Договора.
- 4.1.2. Вторая часть: 60% (Шестьдесят процентов) от суммы оплаты труда (стоимости оказания услуг – в случае заключения гражданско-правового договора) – за один месяц работы после вычета налогов (в расчете учитываются все указанные в трудовом (гражданско-правовом) договоре выплаты: оклад, премии, компенсации, иные выплаты в пересчете на один месяц), указанной в трудовом (гражданско-правовом) договоре при Трудоустройстве.
- 4.1.3. В течение 3 (Трех) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком документального подтверждения размера оплаты труда (стоимости оказания услуг – в случае гражданско-правовых отношений) Стороны путем обмена электронными письмами фиксируют размер стоимости второй части Услуг, рассчитанный с учетом положений п.4.1.2. Договора.
- 4.1.4. Трудоустройство признается совершенным в результате использования информации, материалов и рекомендаций, полученных Заказчиком в ходе оказания Услуг, и влечет обязанность Заказчика по оплате второй части Услуг в порядке, установленном п.4.2.2. Договора, при условии, что такое Трудоустройство произошло:
 - в период оказания второй части Услуг;

- в течение 3 (Трех) месяцев с даты окончания оказания второй части Услуг или с даты произошедшего не ранее чем через 1 (Один) месяц после начала оказания второй части Услуг расторжения Договора по любому основанию.
- 4.1.5. В случае нарушения Заказчиком обязательств, предусмотренных п.2.3.6. и п.2.3.7. Договора:
 - 4.1.5.1. Такие действия Заказчика признаются Сторонами недобросовестными и направленными на сокрытие факта Трудоустройства и (или) размера оплаты труда с целью уклонения от оплаты второй части Услуг.
 - 4.1.5.2. При наличии указанного нарушения со стороны Заказчика стоимость второй части Услуг устанавливается в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей без НДС.
 - 4.1.5.3. В течение месяца после выявления указанного нарушения со стороны Заказчика Исполнитель вправе направить Заказчику письменное требование об оплате второй части Услуг в размере, указанном в п.4.1.5.2. Договора.
- 4.2. Заказчик оплачивает Услуги в следующем порядке:
 - 4.2.1. Первая часть оплачивается в течение 3 (Трех) календарных дней с даты подписания Договора.
 - 4.2.2. Стоимость второй части Услуг разделяется на 3 (Три) равных по сумме платежа и оплачивается в следующем порядке:
 - Первый платеж производится в течение 1 (Одного) месяца с момента Трудоустройства;
 - Второй платеж производится в течение 2 (Двух) месяцев с момента Трудоустройства;
 - Третий платеж производится в течение 3 (Трех) месяцев с момента Трудоустройства.
 - 4.2.3. Стоимость второй части Услуг, определенная в соответствии с п.4.1.5. Договора, оплачивается Заказчиком в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения требования, направленного Исполнителем в соответствии с п.4.1.5.3. Договора. Если в течение указанного в настоящем пункте срока Заказчик исполнит обязательства, предусмотренные п.2.3.6. и п.2.3.7. Договора, дальнейшие действия Сторон осуществляются в следующем порядке:
 - Если предоставленные Заказчиком достоверные сведения подтвердят отсутствие Трудоустройства, обязательство по оплате второй части данного вида Услуг, стоимость которой была определена в соответствии с п.4.1.5. Договора, прекращается;
 - Если предоставленные Заказчиком достоверные сведения подтвердят факт Трудоустройства и размер оплаты труда (стоимости оказания услуг – в случае заключения гражданско-правового договора) стоимость второй части данного вида Услуг подлежит расчету в общем порядке, предусмотренном п.4.1.2. и п.4.1.3. Договора, а течение срока для оплаты, установленного п.4.2.2. Договора, начинается с момента фактического Трудоустройства.
 - 4.2.4. Если Трудоустройство Заказчика произошло в течение 90 (Девяноста) календарных дней с даты подписания Договора, стоимость второй части Услуг уменьшается на сумму оплаты первой части Услуг, установленную п. 4.1.1. Договора. Указанное уменьшение применяется к первому платежу, предусмотренному п. 4.2.1. Договора. Если размер первого платежа составляет менее суммы оплаты первой части Услуг, оставшаяся сумма уменьшения последовательно применяется ко второму и третьему платежам. Размер уменьшения не может превышать стоимость второй части Услуг.
- 4.3. Заказчик оплачивает Услуги путем перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя в валюте Российской Федерации (рублях). При этом обязанности Заказчика по оплате Услуг считаются исполненными надлежащим образом со дня зачисления денежных средств на банковский счет Исполнителя.
- 4.4. Исполнитель оформляет и направляет Заказчику в электронной форме чеки, сформированные в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 г. № 422-ФЗ, на все выплаты по Договору не позднее 1 (Одного) рабочего дня с момента поступления оплаты.
- 4.5. По согласованию Сторон размер стоимости Услуг и порядок оплаты могут быть изменены. Указанные в настоящем пункте изменения согласовываются Сторонами в письменной форме путем обмена электронными письмами.
- 4.6. Если трудовой договор или договор гражданско-правового характера прекращен в течение первых 3 (Трех) месяцев работы, обязанность оплатить платежи по соответствующему Трудоустройству, срок которых еще не наступил, прекращается. Задолженность по платежам, срок которых уже наступил, сохраняется.
- 4.7. При повторном Трудоустройстве стоимость второй части Услуг рассчитывается заново по правилам настоящего раздела. Количество подлежащих уплате платежей из вновь рассчитанной стоимости уменьшается на количество платежей, произведенных при первоначальном Трудоустройстве. Ранее внесенные платежи возврату не подлежат. Оставшиеся платежи уплачиваются последовательно после получения оплаты труда или вознаграждения за первый, второй и третий полные календарные месяцы работы при новом Трудоустройстве. Стороны вправе в письменной форме согласовать иные условия оплаты при повторном Трудоустройстве.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности.
- 5.3. Исполнитель не несет ответственности за невозможность оказания Услуг по причинам, зависящим от Заказчика, включая отсутствие доступа в сеть Интернет, неисправность оборудования или программного обеспечения. В указанном случае доступные Заказчику Услуги считаются предоставленными в согласованном объеме.
- 5.4. Исполнитель не несет ответственности за действия или бездействие банков и платежных систем, обеспечивающих оплату и возврат денежных средств. Заказчик отвечает за полноту и достоверность предоставленных им сведений и документов.
- 5.5. Результат использования материалов и рекомендаций зависит от решений, действий, исходного уровня и усилий Заказчика. Исполнитель не гарантирует Трудоустройство, получение определенного дохода или достижение иного конкретного результата. Примеры, отзывы и описания результатов других лиц не являются гарантией аналогичного результата Заказчика. Субъективное несоответствие Услуг ожиданиям само по себе не подтверждает ненадлежащее оказание Услуг.
- 5.6. За нарушение предусмотренных Договором обязательств по конфиденциальности Заказчик по письменному требованию Исполнителя уплачивает неустойку в размере 500 000 (Пятисот тысяч) рублей и возмещает убытки в части, не покрытой неустойкой.
- 5.7. За нарушение предусмотренных Договором ограничений использования материалов и иных результатов интеллектуальной деятельности Заказчик по письменному требованию Исполнителя уплачивает неустойку в размере 500 000 (Пятисот тысяч) рублей и возмещает убытки в части, не покрытой неустойкой.
- 5.8. При просрочке оплаты первой части Услуг Заказчик по письменному требованию Исполнителя уплачивает неустойку в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый календарный день просрочки. При просрочке любого платежа второй части Услуг более чем на 5 (Пять) календарных дней Заказчик по письменному требованию Исполнителя уплачивает неустойку в размере 10% от стоимости второй части Услуг за каждый факт просрочки.
- 5.9. Неустойка уплачивается в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения Заказчиком письменного требования Исполнителя.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 6.1. Все споры, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору, решаются Сторонами путем переговоров.
- 6.2. В случае недостижения согласия в ходе переговоров, спор подлежит разрешению в обязательном претензионном порядке.
- 6.3. Претензия должна быть направлена Стороне в письменном виде.
- 6.4. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии (подтвердить согласие на полное или частичное ее удовлетворение или сообщить обоснованные мотивы полного или частичного отказа в ее удовлетворении). Срок ответа на претензию составляет не более 10 (Десяти) календарных дней с момента получения претензии.
- 6.5. В случае отсутствия ответа на претензию в установленный срок или неурегулирования спора в досудебном порядке спор разрешается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

- 7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
- 7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке при предоставлении Заказчиком недостоверных сведений или документов, нарушении правил общения, обязательств по оплате, конфиденциальности, порядка использования материалов либо ином существенном

нарушении Договора. Отказ оформляется письменным уведомлением по электронной почте; Договор прекращается с даты получения уведомления, если в нем не указана более поздняя дата.

- 7.4. Расторжение Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.
- 7.5. После прекращения Договора сохраняют силу условия о конфиденциальности, правах на материалы, ответственности, разрешении споров, обработке персональных данных и расчетах, если это следует из их содержания или законодательства Российской Федерации.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. По вопросам, неурегулированным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Обработка персональных данных производится Исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» исключительно для заключения и исполнения Договора, коммуникации с Заказчиком, подтверждения Трудоустройства, расчета стоимости Услуг и защиты прав Сторон. Исполнитель вправе обрабатывать фамилию, имя, отчество; дату и место рождения; паспортные данные; адрес регистрации; адрес электронной почты; номер телефона; имя пользователя в Telegram; сведения о трудовой деятельности, работодателе, должности и размере оплаты труда; аудио- и видеозаписи встреч; иные сведения, необходимые для указанных целей. Порядок обработки и прекращения обработки определяется Политикой обработки персональных данных Исполнителя, размещенной по сетевому адресу: [<https://disk.yandex.ru/i/ts8JvaCiUdd6Cg>].
- 8.3. Онлайн-конференции, пробные собеседования, лекции и иные встречи могут записываться Исполнителем в аудио- и видеоформате при предварительном уведомлении участников. Записи могут использоваться Исполнителем для подтверждения исполнения Договора, контроля качества Услуг, подготовки и совершенствования материалов.
- 8.4. Исполнитель вправе хранить записи исключительно в целях оказания Услуг. Публикация таких записей, изображения, голоса, имени, высказываний или отзывов Заказчика в открытом доступе, включая YouTube, Instagram, TikTok и иные открытые социальные сети, без отдельного письменного согласия Заказчика не допускается.
- 8.5. Материалы, методики, базы знаний, видеозаписи, презентации, тексты и иные результаты интеллектуальной деятельности, предоставленные Исполнителем, принадлежат Исполнителю либо используются им на законном основании. Исключительные права Заказчику не передаются.
- 8.6. Заказчику предоставляется простая неисключительная лицензия на личное некоммерческое использование материалов на территории всего мира сроком на 1 (Один) год либо до окончания оказания Услуг, если срок оказания Услуг превышает 1 (Один) год.
- 8.7. Без письменного разрешения Исполнителя Заказчик не вправе распространять материалы, публично показывать их, предоставлять доступ третьим лицам, использовать в коммерческих целях, выдавать сублицензии, создавать на их основе производные или конкурирующие продукты. Сохранение копий допускается только для личного использования в пределах предоставленной лицензии.
- 8.8. Стороны сохраняют конфиденциальность сведений, полученных друг от друга при исполнении Договора и не являющихся общедоступными. Обязательства по конфиденциальности действуют в течение срока Договора и 3 (Трех) лет после его прекращения.
- 8.9. Стороны признают обмен сообщениями:
 - по адресам электронной почты, указанным в п.9 Договора;
 - с помощью мессенджера Telegram между аккаунтами, указанными в п.9 Договора;
 надлежащим способом передачи юридически значимой информации (содержимое писем и сообщений) и документации, признают их равнозначными документам, составленным в письменной форме, подписанным собственноручной подписью, так как только сами Стороны и уполномоченные, ими лица имеют доступ к соответствующим средствам связи. Все сообщения и документы, направленные/полученные Сторонами указанным в настоящем пункте способом, могут использоваться в качестве письменных доказательств в суде.
- 8.10. Обо всех изменениях контактной информации, банковских и иных реквизитов, а также способов обмена информацией, имеющей отношение к Договору, Стороны обязаны письменно уведомить друг друга в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня такого изменения.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
Репенков Сергей Алексеевич ИНН: 501214122805 e-mail: sergeyrepnikov@yandex.ru Telegram: @serezha_mentor	ФИО Почтовый адрес: АДРЕС Паспорт серия СЕРИЯ № НОМЕР выдан КЕМ ДАТА г. e-mail: АДРЕС Telegram: ID
_____/Репенков С. А. /	_____/ Фамилия ИО /