

ДОГОВОР-ОФЕРТА

на оказание менторских услуг по 1С разработке

ФИО, паспорт РФ серия __ номер __выдан ОТДЕЛОМ УФМС РОССИИ, код подразделения 000-001, выдан 26.12.2010г.

Дата: 01.09.2026г.

Настоящий документ является официальным предложением (офертой)

Птицына Александра Андреевича, именуемого в дальнейшем «Ментор», и содержит все существенные условия по оказанию менторских услуг в сфере фронтенд-разработки для любого дееспособного физического лица, принявшего настоящую оферту, именуемого в дальнейшем «Менти».

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Ментор оказывает Менти услуги по обучению, наставничеству и сопровождению в процессе подготовки к трудоустройству в области frontend-разработки.

1.2. Предметом договора является комплексная подготовка Менти к трудоустройству: обучение, развитие профессиональных навыков, предоставление учебных материалов, подготовка к прохождению собеседований (технических и по самопрезентации), карьерное опроверждение. Ментор не оказывает услуг по поиску вакансий, предоставлению контактов работодателей или рекрутеров и не гарантирует трудоустройство. Ценность программы состоит в подготовке Менти, позволяющей ему самостоятельно и успешно проходить отбор у работодателей и получать офферы.

1.3. Услуги включают:

- доступ к базе знаний;
- доступ к сообществу;
- персональные консультации;
- карьерное сопровождение (резюме, портфолио, собеседования);
- минимум одно техническое мок-собеседование;
- минимум одно мок-собеседование по самопрезентации;
- поддержку до и после получения оффера;
- 2 сессии с психологом.

1.4. Состав и форматы услуг определяются Программой менторства (Приложение №1 — неотъемлемая часть договора).

Услуги оказываются в объёме, необходимом для подготовки Менти к трудоустройству, по согласованному сторонами графику.

Гарантированные минимумы: не менее одного технического мок-собеседования, не менее одного мок-собеседования по самопрезентации, 2 сессии с психологом.

2. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

2.1. «Квалифицирующий оффер» — любое предложение о работе на позицию в сфере frontend-разработки или смежной IT-разработки, принятое Менти в период действия договора (с даты заключения и до момента трудоустройства). Поскольку услуги Ментора представляют собой комплексную подготовку Менти к прохождению собеседований, а не поиск вакансий или предоставление контактов работодателей, оффер считается полученным в результате прохождения программы **независимо от источника вакансии и инициатора контакта** — в том числе если вакансия найдена Менти самостоятельно, получена по рекомендации (реферал), либо если работодатель, рекрутер или HR обратились к Менти по своей инициативе. Во всех этих случаях Менти проходит отбор, будучи подготовленным в рамках программы, что и является результатом её прохождения. Не является Квалифицирующим оффером предложение, полученное Менти до даты заключения настоящего договора.

2.2. Стоимость менторской программы включает:

а) Предоплата: 20 000 рублей — единовременно до начала обучения.

б) Постоплата: 200% от суммы первого Квалифицирующего оффера **gross** (включая фиксированные премии), но не менее 200 000 Р.

2.3. Обязанность по постоплате возникает при одновременном соблюдении двух условий: (а) Менти принял Квалифицирующий оффер; (б) Менти фактически вышел на работу.

2.4. Постоплата выплачивается двумя равными платежами в течение двух календарных месяцев с даты выхода на работу, из доходов Менти по трудоустройству. *Пример:* если сумма оффера составляет 340 000 Р gross в месяц, постоплата равна 340 000 Р и выплачивается по 170 000 Р ежемесячно в течение двух месяцев.

2.5. Если до полной выплаты постоплаты Менти прекращает работу не по своей инициативе (увольнение работодателем, сокращение, непрохождение испытательного срока, отзыв оффера), выплата оставшейся части приостанавливается; Ментор возобновляет сопровождение и содействие в трудоустройстве, а невыплаченная часть постоплаты выплачивается после выхода Менти на новую работу, из новых доходов, в том же порядке. Прекращение работы по инициативе Менти без уважительных причин обязанность по постоплате не приостанавливает.

2.6. Менти обязуется: уведомить Ментора о получении оффера в течение 3 рабочих дней; предоставить копию/скриншот оффера для фиксации суммы постоплаты; произвести оплату в соответствии с согласованным графиком.

2.7. По отдельному согласованию возможна рассрочка или корректировка графика выплат (в письменной форме — через мессенджер или email).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Ментор обязуется:

- проводить обучение и консультации в соответствии с Программой менторства (Приложение №1);
- поддерживать регулярную коммуникацию;
- оказывать содействие в подготовке к трудоустройству.

Менти обязуется:

- активно участвовать в обучении, выполнять задачи и соблюдать сроки;
- уведомлять Ментора о получении оффера в порядке п. 2.6;
- не уклоняться от выплаты постоплаты в случаях, предусмотренных договором;
- соблюдать принципы добросовестного взаимодействия.

4. СРОКИ, РАСТОРЖЕНИЕ И ФОРС-МАЖОР

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента оплаты предоплаты.
- 4.2. Программа менторства предоставляется до момента трудоустройства Менти, независимо от длительности периода подготовки.
- 4.3. В случае досрочного прекращения участия по инициативе Менти предоплата не возвращается. Обязанность по постоплате, если она уже возникла (Менти принял Квалифицирующий оффер и фактически вышел на работу), сохраняется в полном объёме независимо от прекращения участия в программе.
- 4.4. Обстоятельства непреодолимой силы освобождают стороны от ответственности за невыполнение обязательств.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЮРИДИЧЕСКИЕ ГАРАНТИИ

- 5.1. Все переданные материалы, структура программы и переписка являются конфиденциальными.
- 5.2. Ментор не предоставляет юридических или трудоустроительных гарантий, но обязуется приложить все разумные усилия для достижения результата.

6. ПРИНЯТИЕ ОФЕРТЫ

- 6.1. Оплата предоплаты означает полное принятие условий настоящего договора-оферты.
- 6.2. Договор имеет силу простой письменной формы и не требует подписания обеими сторонами.
- 6.3. Датой заключения договора считается дата поступления предоплаты на счёт Ментора.

Реквизиты:

**Индивидуальный предприниматель Птицын Александр Андреевич
(ИП Птицын А.А.)**

ОГРНИП 325619600191741

ИНН 612802679351

Адрес электронной почты: it.ptitsa@gmail.com

Telegram: t.me/it_ptitsa_1c

Расчетный счет: 40802810020000735186

Банк : ООО "Банк Точка"

Корр. счет банка: 30101810745374525104

ИНН банка: 7710140679

БИК банка: 044525104

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 — ПРОГРАММА МЕНТОРСТВА

(неотъемлемая часть договора-оферты)

Форматы работы:

- персональные консультации;
- ревью резюме и портфолио;
- code-review учебных и тестовых заданий;
- технические мок-собеседования;
- мок-собеседования по самопрезентации;
- карьерное сопровождение (стратегия поиска, сопроводительные письма, работа с откликами и этапами найма);
- 2 сессии с психологом;
- доступ к базе знаний и сообществу, поддержка в рабочем чате.

Содержание подготовки:

- основы и продвинутый frontend (HTML/CSS, JavaScript/TypeScript, React и экосистема);
- решение практических и алгоритмических задач уровня технических собеседований; теория к техническим интервью;
- самопрезентация, soft skills, прохождение HR- и финальных этапов;
- карьерная стратегия и подготовка к отбору у работодателей.

Объём и интенсивность определяются по согласованному графику исходя из необходимости подготовки Менти к трудоустройству. Гарантированные минимумы указаны в п. 1.4 договора; иных количественных лимитов и жёстких сроков реагирования Программа не устанавливает.