

# ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

## на оказание информационно-консультационных услуг

Дата публикации: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

*Внимательно ознакомьтесь с содержанием настоящей оферты. Если вы не согласны с каким-либо из её положений, вы вправе не принимать её условия и не совершать оплату.*

### 1. Общие положения

**1.1.** Самозанятый Гайдаенко Даниил Владиславович (далее — «Ментор»), применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 г. № 422-ФЗ, настоящей публичной офертой (далее — «Оферта») предлагает любому дееспособному физическому лицу заключить договор оказания информационно-консультационных услуг на условиях, изложенных в Оферте (ст. 435 ГК РФ). Заказчиком признаётся лицо, надлежащим образом акцептовавшее Оферту (далее — «Заказчик»). Ментор и Заказчик далее совместно именуются «Стороны», а по отдельности — «Сторона».

**1.2.** Договор, заключённый путём надлежащего акцепта Оферты (далее — «Договор»), равносителен договору, подписанному Сторонами собственноручно, имеет полную юридическую силу и заключается в электронной форме.

**1.3.** Акцептом Оферты признаётся совокупность следующих действий Заказчика:

- предварительное ознакомление с полным текстом Оферты;
- подтверждение согласия с условиями Оферты в ответном электронном письме на адрес электронной почты Ментора, указанный в разделе 15 Оферты;
- частичная или полная оплата выбранного вида Услуг в порядке, размере и сроки, указанные в Оферте.

Без подтверждения согласия по электронной почте оплата не считается акцептом Оферты; в этом случае Ментор возвращает полученные денежные средства Заказчику в полном объёме.

**1.4.** Оферта может быть отозвана Ментором в любое время до момента её акцепта.

**1.5.** Совершая акцепт, Заказчик гарантирует, что является полностью дееспособным. Лицо в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет вправе акцептовать Оферту и самостоятельно действовать в рамках Договора при наличии письменного согласия своего законного представителя (ст. 26 ГК РФ).

**1.6.** Совершая акцепт, Заказчик подтверждает, что ознакомился со всеми условиями Оферты, принимает их полностью и безоговорочно в том виде, в каком они изложены, и понимает, что Договор является договором присоединения (ст. 428 ГК РФ), условия которого приняты Заказчиком путём присоединения к ним в целом, не лишают его прав, обычно предоставляемых по договорам подобного рода, и не содержат явно обременительных для него условий.

**1.7.** Информационно-консультационные услуги, оказываемые по Договору, носят исключительно информационный характер, не являются образовательной деятельностью, не подлежат лицензированию в соответствии с законодательством об образовании, не сопровождаются проведением итоговой аттестации, не предусматривают присвоения какой-либо квалификации и не влекут выдачу документа об образовании и (или) о квалификации.

**1.8.** Первая (ознакомительная) консультация проводится Ментором бесплатно, носит ознакомительный характер, не является акцептом Оферты и не порождает у Сторон обязательств по оказанию и оплате Услуг.

## **2. Термины и определения**

**2.1.** «Оффер» — предложение работодателя (заказчика услуг — в случае гражданско-правовых отношений) о трудоустройстве (заключении гражданско-правового договора), содержащее в том числе сведения о размере дохода.

**2.2.** «Трудоустройство» — заключение трудового (гражданско-правового) договора между Заказчиком и работодателем (заказчиком услуг — в случае гражданско-правовых отношений) в результате использования информации, материалов и рекомендаций, полученных Заказчиком в ходе оказания Услуг.

**2.3.** «Повышение дохода» — заключение трудового (гражданско-правового) договора либо подписание иного документа (дополнительного соглашения, приказа и т. п.), повлекшее увеличение размера дохода Заказчика и совершённое в результате использования информации, материалов и рекомендаций, полученных Заказчиком в ходе оказания Услуг.

**2.4.** «Испытательный срок» — период испытания, установленный трудовым договором Заказчика по новому месту работы, а при его отсутствии — первые три месяца с даты начала работы.

## **3. Предмет договора**

**3.1.** Ментор обязуется оказывать информационно-консультационные услуги, указанные в разделе 4 Оферты (далее — «Услуги»), а Заказчик обязуется оплатить Услуги.

**3.2.** Заказчик совершает выбор вида Услуг, подлежащих оказанию, путём совершения частичной или полной оплаты соответствующего вида Услуг.

**3.3.** Оказание Услуг осуществляется Ментором в онлайн-формате путём предоставления доступа к материалам и информации, предоставления письменных и устных рекомендаций, ответов на вопросы Заказчика, проведения онлайн-встреч (видео-конференций) и иными способами в зависимости от вида Услуг. Менторство ведётся лично Ментором, без привлечения кураторов и посредников.

**3.4.** Акт оказанных услуг по результатам оказания Услуг (части Услуг) не составляется и не подписывается. Услуги (часть Услуг) считаются принятыми Заказчиком надлежащим образом по качеству и объёму, если в течение 14 (Четырнадцать) календарных дней после их фактического оказания Ментор не получил от Заказчика мотивированных письменных возражений по качеству оказанных Услуг на электронную почту.

**3.5.** Ментор оказывает Заказчику содействие в подготовке к трудоустройству и в поиске работы, однако не гарантирует получение Оффера, Трудоустройство или Повышение дохода как результат оказания Услуг (подробнее — раздел 10 Оферты).

## **4. Описание и состав Услуг**

**4.1.** Ментор оказывает следующие виды Услуг:

**Программы сопровождения (оказываются в две части — подготовка и поддержка):**

- «С нуля до оффера» — информационно-консультационное сопровождение при трудоустройстве в сфере информационных технологий на должность менеджера проектов с нуля;

- «Увеличение зарплаты» — информационно-консультационное сопровождение действующего специалиста, способствующее повышению его дохода в сфере информационных технологий в области управления проектами.

#### **Разовые услуги:**

- «Консультация» — устный разбор запроса Заказчика продолжительностью 1 (Один) час;
- «Составление резюме» — разбор и упаковка резюме Заказчика;
- «Мок-собеседование» — тестовое (имитационное) собеседование с предоставлением обратной связи.

#### **4.2. Первая часть программы сопровождения (подготовка к трудоустройству / повышению дохода) включает:**

- предоставление по каждой теме отобранных материалов (видео, статьи) для самостоятельного изучения;
- проведение индивидуальных онлайн-встреч по темам: проверка усвоения материала, разбор вопросов, закрытие пробелов; формат и периодичность встреч согласуются Сторонами;
- разбор тем через реальные кейсы из работы менеджера проектов и закрепление их практическими (домашними) заданиями, проверку выполненных заданий;
- упаковку опыта Заказчика в резюме и «легенду», подготовку к выходу на рынок труда;
- проведение мок-собеседования (имитационного собеседования) с обратной связью;
- разбор не более 3 (Трёх) записей собеседований Заказчика (записи предоставляются Заказчиком) с указанием сильных и слабых сторон и рекомендациями;
- ответы на вопросы Заказчика, касающиеся предмета Договора, в разумный срок.

#### **4.3. Вторая часть программы сопровождения (поддержка) оказывается со дня, следующего за днём окончания первой части, и включает:**

- информационную поддержку Заказчика в течение Испытательного срока: Ментор остаётся на связи, консультирует Заказчика и подсказывает, где и как найти решение, но не выполняет за Заказчика его трудовые (рабочие) обязанности.

#### **4.4. Состав разовых Услуг определяется их наименованием (п. 4.1 Оферты). По согласованию Сторон количество и продолжительность встреч в рамках любой Услуги могут быть увеличены.**

#### **4.5. Доступ к предоставленным материалам и информации предоставляется Заказчику для личного некоммерческого использования на срок оказания Услуг. Часть Услуги по предоставлению доступа к материалам считается оказанной с момента предоставления Заказчику такого доступа независимо от того, ознакомился ли Заказчик с материалами.**

## **5. Права и обязанности Сторон**

### **5.1. Ментор обязуется:**

- довести до сведения Заказчика необходимую информацию об Услугах и о Менторе;
- оказывать Услуги в согласованный с Заказчиком срок и в соответствии с их описанием, на должном профессиональном уровне, основываясь на своём практическом опыте и знаниях;
- сохранять конфиденциальность сведений, полученных от Заказчика, и соблюдать законодательство РФ о персональных данных;

- отвечать на вопросы Заказчика, касающиеся предмета Договора, в разумный срок по согласованию Сторон.

#### **5.2. Ментор вправе:**

- получать от Заказчика информацию и документы, необходимые для оказания Услуг;
- не приступать к оказанию Услуг (приостановить их оказание) в случае нарушения Заказчиком условий оплаты либо непредоставления необходимых сведений (в том числе персональных данных);
- прекратить участие Заказчика в Telegram-чате и онлайн-встречах в случае нарушения Заказчиком правил, установленных в п. 5.3 Оферты;
- по собственному решению прекратить оказание Услуг, если продолжение работы с Заказчиком является нецелесообразным по объективным или субъективным причинам (в том числе при поверхностном выполнении заданий, систематическом игнорировании рекомендаций Ментора, отсутствии подготовки к мессенджер-собеседованиям, неэффективной коммуникации), с возвратом денежных средств в порядке п. 7.6 Оферты.

#### **5.3. Заказчик обязуется:**

- своевременно знакомиться с информацией об оказании Услуг;
- оплачивать Услуги на условиях, в порядке и в сроки, установленные Офертой;
- предоставлять Ментору достоверные сведения о себе, в том числе о своём стаже и местах работы, необходимые для корректного составления резюме и «легенды», а также документы и иные материалы, необходимые для надлежащего исполнения Договора;
- выполнять практические (домашние) задания, адресованные ему Ментором, в указанные сроки;
- потреблять Услуги исключительно лично; не передавать доступ к материалам и чатам третьим лицам;
- соблюдать конфиденциальность в отношении предоставляемой Ментором информации и материалов;
- во время онлайн-встреч и в Telegram-чате не размещать сообщений, противоречащих законодательству РФ, не использовать ненормативную лексику, не оскорблять и не угрожать, не разжигать межнациональные и иные конфликты, не проявлять религиозную, расовую, гендерную и иную нетерпимость, не распространять заведомо ложные сведения и персональные данные третьих лиц, не размещать спам и рекламу;
- самостоятельно обеспечивать запись своих реальных собеседований для их последующего разбора Ментором и направлять записи согласованным способом;
- в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения Оффера, Трудоустройства или Повышения дохода уведомить об этом Ментора и предоставить документальное подтверждение размера дохода (оффер, трудовой (гражданско-правовой) договор, дополнительное соглашение, приказ, справку и т. п.).

#### **5.4. Заказчик вправе:**

- требовать от Ментора соблюдения условий Договора;
- задавать вопросы, касающиеся содержания предоставленных материалов и информации, и получать на них ответы в разумный срок.

## 6. Стоимость Услуг и порядок расчётов

6.1. Стоимость Услуг устанавливается в следующем размере:

Вид Услуги	Предоплата	Постоплата
«С нуля до оффера» (сопровождение при трудоустройстве)	24 500 Р	85 % от Оффера
«Увеличение зарплаты» (сопровождение)	39 500 Р	50 % от Оффера
«Консультация» (1 час)	4 000 Р	—
«Составление резюме»	5 000 Р	—
«Мок-собеседование»	7 500 Р	—
Первая (ознакомительная) консультация	Бесплатно	—

6.2. Стоимость Услуг налогом на добавленную стоимость (НДС) не облагается в связи с применением Ментором специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

6.3. Постоплата (для программ сопровождения) рассчитывается как указанный в п. 6.1 процент от суммы оплаты труда (стоимости оказания услуг — в случае гражданско-правовых отношений) Заказчика за один месяц работы после вычета налогов, указанной в заключённом договоре (ином документе) при Трудоустройстве или Повышении дохода. В расчёт включаются регулярные выплаты (оклад, ежемесячные премии). В расчёт не включаются разовые выплаты: квартальные и годовые премии, «подъёмные», компенсации за переезд и иные единовременные выплаты.

6.4. Предоплата вносится Заказчиком перед началом оказания первой части соответствующей Услуги. По согласованию Сторон предоплата может быть разделена на 2 (Два), 3 (Три) или 4 (Четыре) равных платежа; при этом первый платёж вносится до начала оказания первой части Услуг, а последующие — в согласованные Сторонами сроки. При просрочке очередного платежа Ментор вправе ограничить доступ Заказчика к материалам, Telegram-чату и иным ресурсам до момента оплаты.

6.5. В течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком документального подтверждения размера дохода Стороны путём обмена электронными письмами фиксируют размер Постоплаты, рассчитанный по правилам п. 6.3 Оферты. Постоплата уплачивается в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения Заказчиком первой заработной платы (первого дохода) по новому договору; по согласованию Сторон Постоплата может быть разделена на равные ежемесячные платежи.

6.6. Обязанность Заказчика по оплате Постоплаты возникает, если Трудоустройство или Повышение дохода произошло в период оказания второй части программы сопровождения либо в течение 3 (Трёх) месяцев с даты её окончания.

6.7. Если в течение Испытательного срока Заказчик был уволен или расторг трудовой (гражданско-правовой) договор, дальнейшая уплата Постоплаты приостанавливается с даты письменного уведомления Ментора Заказчиком и предоставления подтверждающих документов. Суммы, уже внесённые Заказчиком в счёт Постоплаты, подлежат зачёту при расчётах по следующему успешному Трудоустройству Заказчика.

6.8. Заказчик оплачивает Услуги путём перечисления денежных средств на счёт Ментора или по платёжной ссылке, предоставленной Ментором. Обязанность по оплате считается

исполненной с момента поступления денежных средств на счёт Ментора. Заказчик соглашается на получение чека с признаком «Полный расчёт» в момент оплаты Услуг (части Услуг).

**6.9.** Заказчик самостоятельно несёт ответственность за ошибки, допущенные им при оплате Услуг.

## **7. Возврат денежных средств**

**7.1.** Заказчик, являющийся потребителем, вправе в любое время отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Ментору фактически понесённых им расходов и стоимости фактически оказанных Услуг (ст. 32 Закона РФ «О защите прав потребителей», ст. 782 ГК РФ).

**7.2.** Для целей определения стоимости фактически оказанных Услуг по программам сопровождения Стороны согласовали следующий порядок возврата внесённой предоплаты в зависимости от этапа оказания первой части Услуг:

- Заказчику предоставлен доступ к материалам, но занятия (выполнение заданий) не начаты — возврату подлежит 80 % внесённой предоплаты;
- начаты занятия и (или) выполнение практических заданий — возврату подлежит 40 % внесённой предоплаты;
- пройден этап упаковки резюме и «легенды» и (или) проведено мок-собеседование — возврат предоплаты не производится, поскольку Услуга оказана в значительной части.

**7.3.** По разовым Услугам: до начала их оказания предоплата возвращается за вычетом фактически понесённых Ментором расходов; после оказания разовой Услуги возврат не производится.

**7.4.** Постоплата (оплата второй части программы сопровождения) возврату не подлежит.

**7.5.** Возврат денежных средств осуществляется на основании заявления Заказчика, направленного на электронную почту или в Telegram Ментора, в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента получения заявления Ментором.

**7.6.** В случае прекращения оказания Услуг по инициативе Ментора по основаниям, указанным в абз. 4 п. 5.2 Оферты, Ментор возвращает Заказчику фактически уплаченную им предоплату в полном объёме в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты уведомления Заказчика.

## **8. Конфиденциальность**

**8.1.** Стороны обязуются сохранять в режиме конфиденциальности любые сведения, полученные одной Стороной в отношении другой в ходе исполнения Договора, а также информацию, относящуюся к процессу оказания Услуг и не опубликованную в открытом доступе.

**8.2.** К конфиденциальной не относится информация, являющаяся общедоступной в соответствии с законодательством РФ.

**8.3.** Обязательства о конфиденциальности сохраняют силу в течение 3 (Трёх) лет после истечения срока действия или расторжения Договора.

## **9. Права на результаты интеллектуальной деятельности**

**9.1.** Материалы, методики, базы знаний, видеозаписи, презентации, шаблоны, задания и иные результаты интеллектуальной деятельности (далее — «РИД»), предоставляемые Ментором Заказчику в процессе оказания Услуг, являются интеллектуальной собственностью Ментора и охраняются законодательством РФ.

**9.2.** Заказчику предоставляется простая (неисключительная) лицензия на использование РИД исключительно в целях личного некоммерческого использования. Исключительные права на РИД сохраняются за Ментором в полном объёме.

**9.3.** Без письменного разрешения Ментора Заказчик не вправе: распространять, публично показывать, доводить до всеобщего сведения РИД и предоставлять к ним доступ третьим лицам; изготавливать и сохранять копии РИД (кроме необходимых для личного изучения); использовать РИД в коммерческих целях, продавать, уступать или предоставлять sublicензии; создавать на основе РИД производные или конкурирующие продукты.

**9.4.** За нарушение положений раздела 9 Оферты Заказчик, совершивший такое нарушение, обязан выплатить Ментору неустойку в размере 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей, а также возместить документально подтверждённые убытки в части, превышающей сумму неустойки. Размер неустойки может быть снижен по соглашению Сторон или по решению суда.

## **10. Ответственность Сторон. Гарантии. Форс-мажор**

**10.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством РФ.

**10.2.** Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, которые Сторона не могла предвидеть и предотвратить разумными мерами.

**10.3.** Ментор не несёт ответственности за невозможность оказания Услуг по причинам, не зависящим от него (в том числе нарушение работы сети интернет, оборудования или программного обеспечения на стороне Заказчика, действия (бездействие) банков и платёжных систем). В таком случае Услуги считаются оказанными надлежащим образом.

**10.4.** Заказчик признаёт, что достигаемые результаты являются плодом его собственных намерений, решений и действий, поддерживаемых усилиями Ментора. Ментор не гарантирует получение Оффера, Трудоустройство или Повышение дохода в какой-либо срок; эффективность применения предоставленных материалов и информации обеспечивается самим Заказчиком, в том числе путём надлежащего исполнения рекомендаций Ментора.

**10.5.** Любые отзывы, примеры результатов и иная информация, размещённые Ментором в информационных ресурсах, носят информационно-ознакомительный характер, отражают индивидуальный опыт и не являются гарантией достижения Заказчиком конкретного результата.

**10.6.** Несоответствие Услуг субъективным ожиданиям Заказчика и (или) его отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать Услуги оказанными некачественно или не в согласованном объёме.

**10.7.** Ментор поддерживает актуальность предоставляемых материалов и соответствие их современным требованиям сферы информационных технологий на момент оказания Услуг. При обнаружении Заказчиком в материалах существенных ошибок или устаревших

сведений Заказчик уведомляет об этом Ментора, а Ментор в разумный срок (но не более 2 (Двух) недель) исправляет или поясняет содержание материалов.

**10.8.** В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Постоплаты Заказчик по требованию Ментора уплачивает неустойку в размере 0,5 % (Ноль целых пять десятых процента) от неоплаченной суммы за каждый календарный день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Заказчика от исполнения основного обязательства по оплате.

## **11. Обработка персональных данных**

**11.1.** Совершая акцепт Оферты, Заказчик даёт Ментору согласие на обработку своих персональных данных в целях заключения и исполнения Договора в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

**11.2.** Ментор обрабатывает следующие персональные данные Заказчика: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес электронной почты; номер телефона; имя пользователя в мессенджере Telegram; сведения о трудовой деятельности и доходе; иные сведения, предоставленные Заказчиком и отвечающие цели обработки.

**11.3.** Обработка осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без них (сбор, запись, систематизация, хранение, использование, передача, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

**11.4.** Согласие действует в течение срока оказания Услуг и 5 (Пяти) лет после их окончания и может быть отозвано Заказчиком путём направления Ментору заявления в письменной форме.

## **12. Разрешение споров**

**12.1.** Все споры, связанные с исполнением Договора, Стороны решают путём переговоров.

**12.2.** При недостижении согласия применяется обязательный претензионный порядок. Претензия направляется в письменном виде (в том числе по электронной почте). Срок ответа на претензию — не более 10 (Десяти) рабочих дней с момента её получения.

**12.3.** При отсутствии ответа на претензию в установленный срок или неурегулировании спора в досудебном порядке спор разрешается в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

## **13. Срок действия, изменение и расторжение Договора**

**13.1.** Договор вступает в силу с момента акцепта Оферты Заказчиком и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

**13.2.** Первая часть программы сопровождения оказывается со дня согласования и оплаты до завершения подготовки Заказчика к выходу на рынок труда. Вторая часть (поддержка) оказывается до окончания Испытательного срока Заказчика по новому месту работы, а если Трудоустройство (Повышение дохода) не произошло — до истечения 6 (Шести) месяцев с даты начала оказания второй части.

**13.3.** Ментор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Оферту. Изменения вступают в силу с момента их опубликования и действуют в отношении заказчиков, совершивших акцепт после даты публикации изменённой Оферты. Для заказчиков, совершивших акцепт ранее, сохраняют силу условия, действовавшие на момент их акцепта.

**13.4.** Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных Офертой и законодательством РФ. Расторжение Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение. Положения разделов 8–11 Оферты сохраняют силу после расторжения Договора.

## **14. Прочие условия**

**14.1.** По вопросам, не урегулированным Офертой, Стороны руководствуются законодательством РФ.

**14.2.** Стороны признают обмен сообщениями по адресам электронной почты и в мессенджере Telegram, указанным Ментором в разделе 15 Оферты и предоставленным Заказчиком при акцепте, надлежащим и юридически значимым способом передачи информации и документации. Такие сообщения признаются равнозначными документам в письменной форме и могут использоваться в качестве письменных доказательств в суде.

**14.3.** Об изменении контактной информации, банковских и иных реквизитов Стороны уведомляют друг друга в течение 3 (Трёх) рабочих дней со дня такого изменения.

**14.4.** Признание какого-либо положения Договора недействительным не затрагивает действительности иных его положений.

## **15. Реквизиты Ментора**

**Гайдаенко Даниил Владиславович**

ИНН: 616 810 340 070

Номер счёта: 4081 7810 3000 3262 2856

Банк получателя: АО «ТБанк»

БИК: 044 525 974

Корр. счёт: 3010 1810 1452 5000 0974

E-mail: [realgaydaenko@yandex.ru](mailto:realgaydaenko@yandex.ru)

Телефон: +7 977 653 40 14

Telegram: [@danielgaydaenko](https://t.me/danielgaydaenko)

### **Сведения, предоставляемые Заказчиком при акцепте Оферты:**

фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес электронной почты; номер телефона; имя пользователя в Telegram.