

Договор возмездного оказания консультационных услуг № 1

Город - Москва

Дата –

Имя, именуемый в дальнейшем Заказчик, с одной стороны, и индивидуальный предприниматель, именуемый в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, а индивидуально – Сторона, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать консультационные услуги (далее по тексту – Услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. В перечень Услуг входит:

1.2.1. консультирование по вопросам управления проектами в сфере информационных технологий;

1.2.2. предоставление учебно-информационных материалов;

1.2.3. оказание содействия в составлении профессионального резюме;

1.2.4. проведение тестовых собеседований с целью подготовки Заказчика к трудоустройству;

1.2.5. оказание содействия в поиске и подборе вакансий, а также в иных вопросах, связанных с трудоустройством.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. оказывать Услуги дистанционно через согласованные Сторонами средства электронной коммуникации;

2.1.2. предоставлять обратную связь по вопросам Заказчика;

2.1.3. доводить до сведения Заказчика рекомендации по практическим заданиям.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору;

2.2.2. не приступать к оказанию Услуг в случае нарушения Заказчиком выполнения условий, указанных в п. 3.1 Договора;

2.2.3. самостоятельно определять формы и методы оказания услуг в рамках Договора.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. выполнять практические задания Исполнителя в надлежащей форме и срок;

2.3.2. предоставить полную и достоверную информацию, необходимую для оказания Услуг;

2.3.3. выполнять рекомендации Исполнителя по составлению резюме, сопроводительных писем, откликам на вакансии, прохождению собеседований;

2.3.4. незамедлительно сообщать Исполнителю достоверную информацию о поступивших предложениях трудоустройства (под трудоустройством понимается оформление занятости в любой форме: по трудовому договору, по гражданско-правовому договору).

2.3.5. в течение 3 (трех) дней уведомить Исполнителя о факте трудоустройства с приложением документов о размере вознаграждения.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. требовать соблюдения условий Договора;

2.4.2. задавать вопросы, касающиеся содержания предоставленных Исполнителем материалов, информации и получать ответы на них.

3. Порядок оплаты услуг Исполнителя

3.1. Заказчик обязуется уплатить аванс в размере ... (пятьдесят тысяч) рублей в день заключения Договора.

3.2. Остальная часть вознаграждения составляет 150% (сто пятьдесят процентов) от суммы всех выплат за один полный месяц работы, установленной в трудовом (гражданско-правовом) договоре, заключенном между Заказчиком и работодателем (заказчиком услуг – в случае заключения гражданско-правового договора) в результате оказания Услуг Исполнителем.

3.3. Заказчик уплачивает остальную часть цены Договора в течение 3 (трех) месяцев с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора в следующем порядке:

3.3.1. 50 % (пятьдесят процентов) от суммы, определенной в порядке п. 3.2 Договора, в течение первого месяца;

3.3.2. 50 % (пятьдесят процентов) от суммы, определенной в порядке п. 3.2 Договора, в течение второго месяца.

3.3.3 50 % (пятьдесят процентов) от суммы, определенной в порядке п. 3.2 Договора, в течение третьего месяца.

3.3. Оплата производится путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

3.4. Стороны вправе изменить порядок уплаты вознаграждения посредством заключения дополнительного соглашения.

4. Порядок приемки услуг

4.1. Услуги оказываются и принимаются без подписания акта оказанных услуг.

4.2. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме с момента их фактического предоставления Исполнителем в соответствии с условиями Договора.

4.3. Заказчик вправе направить мотивированные претензии по качеству Услуг в течение 3 (трех) рабочих дней с соответствующей даты оказания Услуг. При отсутствии претензий в установленный срок Услуги считаются принятыми надлежащего качества.

5. Использование учебно-информационных материалов

5.1. Учебно-информационные материалы, предоставляемые Исполнителем Заказчику в процессе оказания услуг, являются результатом интеллектуальной деятельности и объектом авторского права Исполнителя.

5.2. Заказчик вправе использовать учебно-информационные материалы Исполнителя путем просмотра, скачивания на цифровой носитель, печати, хранения без права передачи третьим лицам. Использование материалов иными способами без согласия Исполнителя не допускается.

5.3. Заказчик не вправе распространять предоставленные Исполнителем материалы под собственным именем, под именем любого другого лица или под вымышленным именем, а также нарушать иным способом исключительные права Исполнителя.

5.4. В случае нарушения Заказчиком исключительных прав на предоставленные материалы Исполнитель вправе взыскать штраф до 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

6. Конфиденциальность

6.1. Вся информация, передаваемая Исполнителем Заказчику в связи с исполнением Договора, включая учебно-информационные материалы, а также любая иная информация, имеющая коммерческую ценность и не являющаяся общедоступной, признаётся Сторонами конфиденциальной информацией (далее – Конфиденциальная информация).

6.2. Заказчик обязуется не раскрывать, не передавать и не разглашать Конфиденциальную информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия Исполнителя, а также не использовать такую информацию в личных целях либо в интересах третьих лиц.

6.3. Если Заказчик и его контрагенты разгласят Конфиденциальную информацию, Исполнитель вправе потребовать выплаты документально подтвержденного реального ущерба и штрафа – до 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

6.4. Обязанность по соблюдению конфиденциальности сохраняется в течение срока действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после его прекращения, если иное не будет письменно согласовано Сторонами.

7. Ответственность

7.1. За нарушение сроков оплаты оказанных услуг Исполнитель вправе требовать с Заказчика уплаты неустойки в размере 1000 (одна тысяча) рублей за каждый день просрочки.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы.

7.3. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие обучения ожиданиям Заказчика и/или его субъективной оценке.

8. Разрешение споров

8.1. Стороны устанавливают претензионный порядок рассмотрения споров, связанных с исполнением Договора. Претензии могут направляться по адресам, указанным в разделе 12 Договора.

8.2. Срок для рассмотрения претензий – 10 рабочих дней с момента получения претензии получателем.

8.3. При невозможности разрешения споров и разногласий, они подлежат передаче на рассмотрение в суд.

9. Обработка персональных данных

9.1. Стороны признают, что в целях исполнения Договора Исполнителем осуществляется обработка персональных данных Заказчика, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

9.2. Обработке подлежат следующие персональные данные Заказчика: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; пол; гражданство; паспортные данные; адрес места жительства; идентификационный номер налогоплательщика; номер телефона; адрес электронной почты; реквизиты расчетного счета, должность, место работы, размер заработной платы.

9.3. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Политикой обработки персональных данных Исполнителя, размещенной на сайте: <https://fantasy-seahorse-63b.notion.site/240c7588f9f780b39b07ceffd59a1d55> (далее – Политика).

9.4. Заказчик подтверждает, что ознакомлен с Политикой и согласен с её условиями.

10. Изменение и расторжение договора

10.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

10.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты вознаграждения Исполнителю за пользование учебно-информационными материалами в размере 30 000 рублей и компенсации стоимости фактически понесенных Исполнителем расходов, в том числе проведенных индивидуальных консультаций из расчета 1 (один) час консультации равен 5 000 рублей.

10.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в случае невозможности надлежащего исполнения обязательства из-за действий (бездействий) Заказчика (в том числе из-за невыполнения практических заданий, игнорирования запросов на протяжении 5 (пяти) и более календарных дней, оскорбительного или неуважительного поведения, предоставления недостоверных сведений о Заказчике).

11. Заключительные положения

11.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

11.2. Договор, дополнительные соглашения к нему могут быть подписаны Сторонами путем обмена их сканированными подписанными копиями по адресам электронной почты, указанным в разделе 12 Договора. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

11.3. Стороны признают обмен сообщениями по адресам электронной почты, а также с помощью мессенджера Telegram надлежащим способом передачи юридически значимой информации (содержимое писем и сообщений) и документации.

11.4. Обо всех изменениях контактной информации, банковских и иных реквизитов, а также способов обмена информацией, имеющей отношение к Договору или в связи с ним, Стороны обязаны письменно уведомить друг друга в течение 3 (трех) рабочих дней со дня такого изменения.

11.5. Заказчик соглашается с тем, что Исполнитель вправе осуществлять аудио и видеозаписи переговоров, встреч с Заказчиком в целях оказания услуг, установления действительной воли сторон.

12. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

ФИО:
ИНН:
Паспортные данные:
Адрес регистрации:
Адрес фактического места жительства:
Электронная почта:
Телефон:
Telegram:
Расчетный счет:
Корреспондентский счет:
БИК:

Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель:
Клефтогианнис Филипп
ИНН: 773179963884
ОГРНИП: 325774600530146
Адрес регистрации: г. Москва, ул. Кастанаевская
62
Адрес фактического места жительства: г. Пушкино,
ул. Тургенева 5
Электронная почта: fleftogiannis@gmail.com
Телефон: +7 9686821567
Telegram: fleft
Расчетный счет: 40802810600008594733
Корреспондентский счет: 30101810145250000974
БИК: 044525974